



**Республика Крым
Симферопольский городской совет
7-я сессия I созыва**

РЕШЕНИЕ

04.12.2014

№ 113

О помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, ст. 129 Регламента Симферопольского городского совета Республики Крым, Симферопольский городской совет Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Симферопольского городского совета Республики Крым (прилагается).
2. Управлению информационной политики (Горева А. А.) обнародовать настоящее решение на официальном сайте Симферопольского городского совета Республики Крым <http://www.simgov.ru>.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента размещения на сайте Симферопольского городского совета Республики Крым.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Симферопольского городского совета Агеева В.Н., постоянный комитет по вопросам депутатской деятельности и организации местного самоуправления (Ильичев В.И.).

**Председатель Симферопольского
городского совета**

В.Н. Агеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о помощнике депутата Симферопольского городского совета Республики Крым

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом муниципального образования городского округа Симферополь Республики Крым, Регламентом Симферопольского городского совета и определяет права, обязанности и основные функции помощника депутата Симферопольского городского совета, порядок его назначения и прекращения его полномочий, а также иные правовые и организационные основы деятельности помощника депутата.

РАЗДЕЛ 1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Уставом муниципального образования городского округа Симферополя Республики Крым (далее-Устав), Регламентом Симферопольского городского совета Республики Крым, депутат для осуществления своей депутатской деятельности вправе иметь помощников, в том числе финансируемых за счет средств бюджета городского округа при наличии соответствующего финансирования.

1.2. Помощник депутата (далее – Помощник) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом муниципального образования городского округа Симферополь Республики Крым, Регламентом Симферопольского городского совета Республики Крым, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Совета.

1.3. Помощник оказывает депутату экспертную, аналитическую, научно-консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении им депутатских полномочий в избирательном округе, а также по поручению депутата без доверенности представляет его интересы в отношениях с населением муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - городской округ), органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами независимо от формы собственности, общественными и религиозными организациями.

1.4. Для содействия в осуществлении депутатской деятельности депутат вправе иметь не более 10 помощников.

Одно и то же лицо может быть помощником нескольких депутатов одновременно.

Помощники пользуются равными правами и исполняют равные обязанности независимо от того, осуществляют ли они свои полномочия на общественных началах либо на платной основе.

1.5. Помощник имеет удостоверение установленного образца (Приложение 7 к положению), которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника. Полномочия помощника приобретаются непосредственно в момент выдачи указанного удостоверения.

РАЗДЕЛ 2. Права и обязанности помощника.

2.1. Помощник обязан:

- проводить работу по организации приема депутатом населения в избирательном округе и осуществлять контроль за рассмотрением обращений;
- осуществлять работу с поступающей на имя депутата, в т.ч. в Совет, корреспонденции, готовить письменные ответы на обращения граждан, запросы должностным лицам по вопросам деятельности депутата;
- осуществлять делопроизводство по депутатским делам в округе;
- проводить работу по организации встреч депутата с избирателями;
- оказывать информационно-методическую помощь депутату в подготовке проектов решений Совета;
- проводить работу по учету и анализу правовых актов органов местного самоуправления городского округа и, в случае необходимости, иных муниципальных образований;
- осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;
- проводить работу по организации выступлений депутата в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;
- добросовестно исполнять свои обязанности, а также иные поручения депутата, не противоречащие действующему законодательству.

2.2. В целях обеспечения эффективного исполнения депутатом городского совета полномочий Помощник имеет право:

- проводить предварительный прием граждан, а также вести запись на прием к депутату избирателей и иных лиц;
- посещать заседания и совещания органов местного самоуправления, расположенных или проходящих на территории городского округа в соответствии с их правовыми актами, регламентами, порядками проведения соответствующих мероприятий.
- получать от органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий и учреждений городского округа информацию в установленном законом порядке;
- получать адресованную депутату почтовую, телеграфную и иную корреспонденцию, в том числе связанную с работой Совета и его органов;
- от имени депутата давать объявления и другую информацию в средства массовой информации.

РАЗДЕЛ 3. Порядок и условия назначения помощника и прекращения его полномочий.

3.1. Назначение помощника и прекращение его полномочий осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. При назначении помощника и при прекращении его полномочий запрещается требовать иные документы, а равно запрашивать иные сведения, кроме предусмотренных настоящим Положением.

3.3. Документы, представляемые для назначения помощника или прекращения его полномочий, должны быть заполнены печатными буквами от руки или с использованием машинной печати. Любые исправления при заполнении указанных документов не допускаются.

Для назначения гражданина помощником в адрес Председателя Совета представляются следующие документы:

- письменное заявление депутата городского совета, согласно установленной форме (Приложение №1 к Положению)

- ксерокопия паспорта;

- 2 фотографии (3х4);

- анкета установленной формы в соответствии с Приложением 2 к Положению.

3.4. В случае, если лицо, назначаемое помощником, уже является помощником других депутатов, то помимо предусмотренных в пункте 3.3 настоящего Положения документов, указанное лицо обязано представить в аппарат Совета уведомление по установленной форме (Приложение №3 к Положению) от каждого из депутатов, чьим помощником оно является.

3.5. Отдел работы с депутатским корпусом управления муниципальной политики аппарата Совета обеспечивает проведение всех необходимых мероприятий по организационно-правовому оформлению назначения помощника депутата и выдает ему удостоверение установленного образца, либо, в установленном порядке, отказывает в назначении помощника.

Отказ в назначении помощника выносится в письменной форме за подписью начальника управления муниципальной политики аппарата Совета с обязательным указанием причин, послуживших основанием для отказа (Приложение 4 к Положению).

3.6. Основания для отказа в назначении помощника:

- непредоставление документов, предусмотренных в пункте 3.3 настоящего Положения в случае, если такое предоставление необходимо;

- неполное отражение сведений в поданном документе (под неполным отражением сведений понимается незаполнение хотя бы одной из граф документа, указание заведомо ложных сведений, а равно заполнение документа способом, отличным от названного в пункте 3.3 настоящего Положения, или наличие в документе исправлений);

Отказ в назначении помощника по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

После устранения указанных в отказе причин, помощник имеет право повторно подать документы, предусмотренные настоящим Положением для назначения помощника.

Непредоставление фотокарточек не является основанием для отказа в назначении помощника депутата, но служит препятствием для выдачи ему удостоверения.

3.7. Полномочия помощника прекращаются:

- 1) по инициативе депутата, его назначившего;

- 2) по инициативе помощника;

- 3) в случае смерти помощника, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим в установленном законом порядке;

- 4) одновременно с прекращением полномочий депутата, назначившего помощника.

3.8. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.7 настоящего Положения, в аппарат Совета предоставляется заявление депутата по установленной форме (Приложение 5 к Положению).

Указанное заявление должно быть предоставлено депутатом лично. Полномочия помощника в этом случае прекращаются с момента регистрации в аппарате Совета названного заявления.

3.9. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3.7 настоящего Положения, в аппарат Совета представляется заявление по установленной форме (Приложение 6 к Положению).

Указанное заявление должно быть предоставлено помощником лично. Полномочия помощника в этом случае прекращаются с момента регистрации в аппарате Совета

названного заявления.

3.10. В случаях, перечисленных в подпункте 3 пункта 3.7 настоящего Положения, прекращение полномочий помощника происходит в порядке и на условиях, определенных пунктом 3.9 настоящего Положения на основании обращения депутата.

3.11. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3.7 настоящего Положения, полномочия помощника прекращаются одновременно с прекращением полномочий депутата, назначившего помощника. Представление в аппарат Совета каких-либо документов в этом случае не требуется.

3.12. Удостоверение помощника при прекращении им своих полномочий сдается в аппарат Совета, за исключением случаев прекращения полномочий помощника, предусмотренных в подпункте 3 пункта 3.7 настоящего Положения.

Председатель Симферопольского
городского совета

В.Н. Агеев

Председатель постоянного комитета
по вопросам депутатской деятельности
и организации местного самоуправления

В.И. Ильичев

Приложение №1
*к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

Председателю Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

от депутата Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

З А Я В Л Е Н И Е
о назначении помощника депутата

Прошу Вас назначить гражданина
РФ _____ моим помощником.
фамилия, имя и отчество полностью

Прошу Вас выдать помощнику удостоверение установленного образца, и создать условия для реализации им задач, прав и обязанностей помощника депутата в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и Положением о помощнике депутата Симферопольского городского совета Республики Крым»

Перечень необходимых документов прилагается.

Депутат Симферопольского
городского совета РК

/ _____ /

личная подпись депутата

фамилия и инициалы депутата

Приложение 2
к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место
для
фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Были ли Вы судимы, когда и за что	

8. Место работы

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

10. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

11. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация,

которую желаете сообщить о себе)

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

Подпись _____

*Приложение №3
к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

Председателю Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

от депутата Симферопольского городского
совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о даче согласия на назначение помощником депутата лица,
исполняющего обязанности помощника депутата

В соответствии с пунктом 3.4. Положения «О помощнике депутата Симферопольского городского совета Республики Крым» уведомляю Вас о том, что не имею возражений против назначения гражданина РФ _____

полностью _____ фамилия, имя и отчество

помощником депутата от избирательного округа № _____
указывается номер округа

имя, фамилия и отчество полностью

Депутат Симферопольского
городского совета РК

/ _____ /

личная подпись депутата

фамилия и инициалы депутата

*Приложение №4
к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

Депутату Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

У В Е Д О М Л Е Н И Е

об отказе в назначении помощника депутата

Настоящим в соответствии с пунктами 3.6 и 3.7 Положения «О положении о помощнике депутата Симферопольского городского совета Республики Крым» уведомляю Вас о том, что гражданину РФ _____

фамилия, имя и отчество полностью

отказано в назначении Вашим помощником в связи с:

_____.
Указывается причина отказа в соответствии с пунктом 3.7 Положения «О помощнике депутата Симферопольского городского совета».

Начальник управления
муниципальной политики _____

фамилия и инициалы

личная

подпись

Приложение №5 к
*Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

Председателю Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

от депутата Симферопольского
городского совета Республики Крым

фамилия, имя и отчество полностью

З А Я В Л Е Н И Е

О прекращении полномочий помощника депутата

В соответствии с пунктом 3.10 Положения «О помощнике депутата Симферопольского городского совета» прошу прекратить полномочия моего помощника

фамилия, имя и отчество помощника депутата полностью

Депутат Симферопольского
городского совета

_____/_____
личная подпись депутата фамилия и инициалы депутата

*Приложение №6
к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

Председателю Симферопольского
городского совета

фамилия, имя и отчество полностью

от помощника депутата
Симферопольского городского совета
по избирательному округу №_____

фамилия, имя и отчество депутата полностью

фамилия, имя и отчество помощника депутата
полностью

З А Я В Л Е Н И Е
о прекращении полномочий помощника депутата

В соответствии с пунктом 3.11 Положения «О помощнике депутата Симферопольского городского совета» прошу Вас надлежащим образом оформить прекращение моих полномочий _____ помощника _____ депутата

фамилия, имя и отчество депутата полностью

Помощник депутата
Симферопольского городского совета

инициалы помощника

_____/_____
личная подпись помощника фамилия

и

*Приложение №7
к Положению о помощнике депутата
Симферопольского городского совета
Республики Крым*

**Образец удостоверения помощника депутата
Симферопольского городского совета Республики Крым**

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
I СОЗЫВ**

(2014-2019 г.г.)



Дата выдачи:

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

**ФАМИЛИЯ
ИМЯ ОТЧЕСТВО**

**Помощник депутата Симферопольского
городского совета Республики Крым**

(Ф.И.О. депутата)

**Председатель
Симферопольского
городского совета _____ Ф.И.О.**