

Электронный листок нетрудоспособности (ЭЛН)

С 1 января 2022 года в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 №126-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обязательного социального страхования» выдача листков нетрудоспособности будет осуществляться только в электронном виде. Основанием для назначения и расчета пособия по временной нетрудоспособности будет являться ЭЛЕКТРОННЫЙ листок нетрудоспособности (ЭЛН).

РАБОТОДАТЕЛЯМ НЕОБХОДИМО:

1. Своевременно организовать работу по приему и обработки ЭЛН:

а) приобрести электронную подпись в специализированной организации для работы с электронными документами (у страхователей, представляющих отчетность в государственные ведомства, электронная подпись уже имеется);

б) определиться с программным средством, в котором будет обрабатываться ЭЛН и электронный реестр сведений:

- кабинет страхователя на сайте lk.fss.ru;
- бесплатное программное средство «АРМ Подготовки расчетов для ФСС» (скачивается на сайте ФСС РФ (fss.ru) в разделе «Скачать программы» или на сайте lk.fss.ru);
- любая коммерческая бухгалтерская программа (1С, СБИСС++, «Парус» и пр.)

2. Информировать работников по вопросам получения больничных листов в электронном виде.

Работники, имеющие подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг, смогут получать информационные сообщения о своих ЭЛН, о статусе пособия по временной нетрудоспособности:

- в кабинете получателя услуг кабинет в Фонде социального страхования - lk.fss.ru;
- в личном кабинете на портале Госуслуг также могут узнать всю необходимую информацию об ЭЛН и его оплате в Личном кабинете получателя услуг ФСС (<https://lkfss.ru/recipient/> - вход с логином и паролем от портала Госуслуг)

Для работы с ЭЛН работодатель может использовать программы для ведения бухучета (1С, ПАРУС и др.), операторов ЭДО (СБИС, Контур, Такском и др.), либо

скачать на сайте ФСС бесплатную программу (по ссылке <https://cabinets.fss.ru/elN.html>).

Электронная подпись может быть использована так же, что и для сдачи отчетности.

Обращением внимание на новый сервис электронного взаимодействия с ФСС РФ для работодателей - «Социальный электронный документооборот» (СЭДО). С его помощью можно осуществлять взаимодействие ФСС РФ в электронном виде как для получения информации об ЭЛН, так и в работе в рамках проекта «Прямые выплаты».

3. Рекомендуем проинформировать своих работников, как можно заходить в свой личный кабинет и наблюдать за изменением статуса, своего ЭЛН:

- 070 –Загруз - Документ загружен. - 003 - ГКР – Документ готов к расчету - 005 – Расч - Документ рассчитан. - 096 - Формат – Найдена ошибка компьютером - 090 - Дубль –Данный документ поступил в ФСС повторно	То есть документы поступили в Фонд социального страхования для обработки данных
- 074 - Под – Подтверждение расчета - 007 - Платим - 009 - Исполнение платежа	Необходимо ожидать зачисления на свой расчетный счет или на платежную карту «мир»
- 011- ГКО – Готов к отправке извещения - 012 – Из/сф – Извещение сформировано	Необходимо обратиться к своему работодателю, так как в полученном электронном реестре допущены ошибки, которые необходимо исправить Вашему работодателю

Подписывайтесь на Telegram - канал ФСС_info t.me/FSSinfo и узнавайте все новости первыми!

Внимание! Ссылка открывается при наличии в устройстве приложения Telegram.

личный кабинет ФСС



Все

Новости

Покупки

Видео

Картинки

Ещё

Инструменты

Результатов: примерно 8 590 000 (0,33 сек.)

<https://lk.fss.ru> ▾

ФСС Электронные кабинеты



Открыть данную вкладку

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Кабинеты ...

Кабинет получателя услуг. Предназначен для доступа к электронным услугам Фонда ...

ЭЛН

Уважаемые коллеги! По технологической причине, в ...

[Другие результаты с сайта fss.ru »](#)

Шаг 1



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Шаг 2

Кабинеты

МСЭ

ЭРС

ЭЛН

Подтверждение ОВЭД

Специальные социальные вып

Сертификаты

Часто задаваемые вопросы



Кабинет получателя услуг

Предназначен для доступа к электронным услугам Фонда застрахованных граждан

Скачать инструкцию

Войти



Открыть данную вкладку



Кабинет страхователя

Предназначен для обмена данными между Фондом и организацией страхователя

Скачать инструкцию

Войти

COVID-19 при исполнении ими трудовых обязанностей

+ Оформить анкету

+ Подать заявление

медицинских и иных организаций, оказывающего медицинскую помощь по диагностике и лечению COVID-19



Листки нетрудоспособности

Сведения по выданным листкам нетрудоспособности, переданным медицинской организацией в Фонд социального страхования Российской Федерации в...



Анкеты и заявления работников (COVID-19)

Анкеты по сопровождению пострадавшего от COVID-19 единовременной страховкой



Пособия и выплаты

Сведения по пособиям и выплатам, выплаченным непосредственно территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации



Запросы в Фонд



Шаг 3

Открыть данную вкладку

Шаг 4

Тип пособий	№ ЛН	Дата выдачи ЛН	Сумма	Статус
Пособие по временной нетрудоспособности	910078881570	05.01.2021	19997.6	Платеж выплачен
Пособие по временной нетрудоспособности	910078881057	01.02.2021	11998.96	Платеж выплачен
Пособие по временной нетрудоспособности	379328882045	29.01.2021	5999.98	Платеж выплачен
Пособие по временной нетрудоспособности	354000001111	08.02.2020	6709.2	Платеж выплачен



Вы можете дважды щелкнуть мышкой на номер больничного листа, чтобы получить более подробную информацию о нем

Заявление

№ **E_9101005464_2021_11_10_0002:1**

Дата представления документов страхователю:

10.11.2021

Дата принятия документов ФСС:

10.11.2021

Тип:

Заявитель

На данной вкладке вы сможете увидеть данные вашего больничного листа (например, дату подачи документов Вашим страхователем)



+ **Данные о получателе пособия**

Шаг 5

Данные для расчета

Акт формы Н-1 от:

—

Дата начала работы:

—

Условия исчисления 1:

Данные отсутствуют

Районный коэффициент:

1.0000

Ставка:

1

Сумма заработка за 2019 г.:

400 427,04 руб.

☐ Отметка о замене календарных годов

Сумма заработка за 2020 г.:

Все вкладки содержат информацию внесенную для оплаты больничного листа как медицинской организацией, так и Вашим страхователем



Шаг 6