



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Об утверждении порядков регистрации, учета и хранения предварительных уведомлений Главы Республики Крым о намерении лиц, замещающих государственные должности, и лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии со статьями 2, 3 Закона Республики Крым от 30 июня 2020 года № 95-ЗРК/2020 «Об отдельных вопросах участия лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями и о внесении изменений в некоторые законы Республики Крым», статьями 64, 65 Конституции Республики Крым **постановляю:**

1. Утвердить Порядок регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами, замещающими государственные должности, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (приложение 1).

2. Утвердить Порядок регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (приложение 2).

3. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Крым

С. АКСЁНОВ

г. Симферополь,
17 сентября 2021 года
№ 227-У



**Порядок
регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы
Республики Крым лицами, замещающими государственные должности,
об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Закона Республики Крым от 30 июня 2020 года № 95-ЗРК/2020 «Об отдельных вопросах участия лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями и о внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» и устанавливает процедуру регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами, замещающими государственные должности, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Лицо, замещающее государственную должность, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), письменно уведомляет Главу Республики Крым о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией до начала такого участия.

3. Предварительное уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - уведомление) составляется в двух экземплярах и представляется лично либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в уполномоченный орган Республики Крым по осуществлению функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) не позднее чем за двадцать рабочих дней до дня начала планируемого участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Уведомление оформляется по форме, установленной Законом Республики Крым от 30 июня 2020 года № 95-ЗРК/2020 «Об отдельных вопросах участия лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями и о внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» (приложение 1).

5. Уведомление оформляется на бумажном носителе и представляется отдельно на каждую некоммерческую организацию, участие в управлении которой планирует осуществлять лицо, замещающее государственную должность.

6. К уведомлению прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой лицо, замещающее государственную должность, намеревается участвовать на безвозмездной основе, и копия положения об органе некоммерческой организации (при наличии такого положения).

7. Уведомление регистрируется в день его поступления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в специальном журнале, который ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Журнал).

8. Один экземпляр уведомления с отметкой о регистрации возвращается лицу, замещающему государственную должность, с проставлением его подписи в журнале регистрации уведомлений непосредственно после регистрации (в случае личного обращения) либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. В Журнале отражаются следующие сведения:

- регистрационный номер уведомления;
- дата регистрации уведомления;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего уведомление;
- наименование некоммерческой организации, в управлении которой лицо намеревается участвовать;
- фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление;
- подпись должностного лица, принявшего уведомление;
- отметка о получении 2-го экземпляра уведомления либо о направлении по почте.

10. Журнал хранится в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3 (трех) лет со дня регистрации в Журнале последнего уведомления, после чего передается в архив.

11. Орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет регистрацию, учет и хранение уведомлений Главы Республики Крым лицами, замещающими государственные должности:

- 1) об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;
- 2) о реорганизации некоммерческой организации;
- 3) об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого названное лицо участвует на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;

4) о замещении иной государственной должности.

Уведомления о вышеназванных изменениях оформляются на бумажном носителе и направляются в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3-х рабочих дней с момента наступления таких изменений. Регистрация, учет и хранение уведомлений, указанных в настоящем пункте, осуществляется в сроки и по процедуре, которые установлены настоящим Порядком.

12. Уведомления и документы, указанные в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, подлежат хранению в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3 лет, после чего передаются в архив.

Приложение к Порядку
регистрации, учета и хранения предварительного
уведомления Главы Республики Крым лицами,
замещающими государственные должности, об
участии на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

Журнал
регистрации предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами,
замещающими государственные должности, об участии на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

| N п/п | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего уведомление | Наименование некоммерческой организации, в управлении которой лицо намеревается участвовать | Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление | Подпись должностного лица, принявшего уведомление | Отметка о получении 2- го экземпляра уведомления, либо о направлении по почте |
|----------|------------------------------------|---|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Порядок
регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы
Республики Крым лицами, замещающими муниципальные должности
и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, об
участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 3 Закона Республики Крым от 30 июня 2020 года № 95-ЗРК/2020 «Об отдельных вопросах участия лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями и о внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» и устанавливает процедуру регистрации, учета и хранения предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) письменно уведомляет Главу Республики Крым о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией до начала такого участия.

3. Предварительное уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - уведомление) составляется в двух экземплярах и представляется лично либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в уполномоченный орган Республики Крым по осуществлению функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) не позднее чем за двадцать рабочих дней до дня начала планируемого участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Уведомление оформляется по форме, установленной Законом Республики Крым от 30 июня 2020 года № 95-ЗРК/2020 «Об отдельных вопросах участия лиц, замещающих государственные должности Республики

Крым, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в управлении некоммерческими организациями и о внесении изменений в некоторые законы Республики Крым» (приложение 2).

5. Уведомление оформляется на бумажном носителе и представляется отдельно на каждую некоммерческую организацию, участие в управлении которой планирует осуществлять лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на постоянной основе.

6. К уведомлению прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, намеревается участвовать на безвозмездной основе, и копия положения об органе некоммерческой организации (при наличии такого положения).

7. Уведомление регистрируется в день его поступления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в специальном журнале, который ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Журнал).

8. Один экземпляр уведомления с отметкой о регистрации возвращается лицу, замещающему муниципальную должность и осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, с проставлением его подписи в журнале регистрации уведомлений непосредственно после регистрации (в случае личного обращения) либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. В Журнале отражаются следующие сведения:

- регистрационный номер уведомления;
- дата регистрации уведомления;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего уведомление;
- наименование некоммерческой организации, в управлении которой лицо намеревается участвовать;
- фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление;
- подпись должностного лица, принявшего уведомление;
- отметка о получении 2-го экземпляра уведомления либо о направлении по почте.

10. Журнал хранится в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3 (трех) лет со дня регистрации в Журнале последнего уведомления, после чего передается в архив.

11. Орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет регистрацию, учет и хранение уведомлений Главы Республики Крым лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе:

- 1) об изменении наименования, местонахождения и адреса

некоммерческой организации;

2) о реорганизации некоммерческой организации;

3) об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого названное лицо участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;

4) о замещении иной муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе.

Уведомления о вышеназванных изменениях оформляются на бумажном носителе и направляются в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 3-х рабочих дней с момента наступления таких изменений. Регистрация, учет и хранение уведомлений, указанных в настоящем пункте, осуществляется в сроки и по процедуре, которые установлены настоящим Порядком.

12. Уведомления и документы, указанные в пунктах 6, 11 настоящего Порядка, подлежат хранению в в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений течение 3 лет, после чего передаются в архив.

Приложение
к Порядку регистрации, учета и хранения
предварительного уведомления Главы Республики
Крым лицами, замещающими муниципальные
должности и осуществляющими свои полномочия
на постоянной основе, об участии на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

Журнал
регистрации предварительного уведомления Главы Республики Крым лицами,
замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия
на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

| N п/п | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего уведомление | Наименование некоммерческой организации, в управлении которой лицо намеревается участвовать | Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление | Подпись должностного лица, принявшего уведомление | Отметка о получении 2- го экземпляра уведомления, либо о направлении по почте |
|----------|------------------------------------|---|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |