



# ЮЖНАЯ СТОЛИЦА

Крым

№28 (1398)  
19 июля 2019 г.

12+

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ЦЕНА 10 РУБЛЕЙ

ИЗДАЕТСЯ С 15 НОЯБРЯ 1991 ГОДА

В НОМЕРЕ

**Курс  
на высокое  
качество**

стр. 2



**Счастья  
в новом  
доме!**

стр. 3



**Ближе  
к звёздам**

стр. 16



## 18 обновленных улиц — к 1 сентября!

Динамичное развитие крымской столицы невозможно без постоянной модернизации и совершенствования имеющейся улично-дорожной сети, создания благоприятных и безопасных условий для ежедневного передвижения сотен тысяч водителей и пешеходов.

Состояние покрытия автодорог имеет большое значение для организации движения общественного транспорта в строгом соответствии с графиком и подчеркивает архитектурно-планировочный облик города, влияет на своевременное прибытие оперативных и спасательных служб.

Этим летом в Симферополе планируется масштабный ремонт дорог и тротуаров, работы затронут 18 улиц и будут вестись при жестком контроле качества со стороны городских властей.

«18 улиц по программе «Безопасные и качественные дороги» уже определены и готовятся к старту ремонтных работ. Это улицы Сту-

денческая, КИМ, Фабричный спуск, переулок Сторожевой, тупик Евпаторийский, бульвар Франко, Трансформаторная, Куйбышева, дублирующие проезды на улицах: Лермонтова, Героев Сталинграда, Киевская. А также улица Мира, Ялтинское шоссе (участок с изношенным покрытием в границах города — ред.), в микрорайоне ГРЭС заходим на Яблочкова и Кржижановского, ремонт будет осуществлен также на улицах Гражданская, Луговая, Гагарина. В объем работ по этим улицам входит фрезерование существующего дорожного покрытия проезжей части, ремонт ливневых колодцев, устройство дорожной одежды и восстановление дорожной одежды, ремонт покрытия тротуаров, устройство и замена ограждений. На исполнение работ у подрядчика будет 35 дней. Наша задача завершить все эти ремонтные работы до 1 сентября», — сообщила журналистам глава администрации города Симферополя Наталья Маленко.



Вместе с этим, Наталья Маленко подчеркнула, что капитальный ремонт с заменой основания дорог в этом году будет проведён на улицах Александра Невского, Карла Маркса и Сельской, также будут полностью отремонтированы мосты на улицах Гагарина и Толстого.

«Хочу обратить внимание, что предварительно, на всех улицах, где запланированы работы, с жителями будет проведена разъяснительная

работа. Как только будут заключены контракты, всю информацию, в том числе графики выполнения работ, мы презентуем через средства массовой информации, а также обязательно разместим на нашем официальном сайте», — отметила глава администрации города.

Стоит отметить, что при проведении капитального ремонта дорог массовый снос деревьев проводиться не будет.

**Продолжение на стр. 3 >**

### Набережной — новые деревья

В планах администрации Симферополя произвести в этом году высадку нескольких сотен деревьев.

«Мы вынужденно вырубил в русле Салгира уже более 600 деревьев. В августе сделаем большую презентацию по озеленению», — сообщила в среду журналистам глава Администрации города Симферополя Наталья Маленко.

Видовой состав деревьев, готовящихся к посадке, будет определен в тесном взаимодействии с профильными специалистами.

«Сейчас подрядчик проектирует вместе с дендрологами те места, где не предполагалась вырубка, но пришлось это сделать. Там были старые фруктовые деревья: алыча, слива, шелковица. Мы хотим высадить взамен хвойные деревья, чтобы на новую белую плитку не падали ягоды, которые никто не собирает, но потом очень сложно очистить покрытие», — сказала глава администрации.



### Дом кино будет восстановлен

Программа восстановления и реконструкции Дома кино в Симферополе будет разработана совместно с Министерством культуры Крыма и будет рассчитана не более чем на 2 года. Об этом журналистам сообщила глава администрации города Наталья Маленко.

«Готовим вместе с министром культуры Крыма наши предложения по Дому кино. До 1 августа результаты представим главе республики», — сказала она.

Глава администрации отметила, что программа будет рассчитана не более чем на два года.

«Мы очень благодарны Главе Крыма Сергею Аксёнову, что он услышал нас. Мы не хотим на этом месте появления каких-то ресторанов, других заведений. Средства инвесторов привлекаться не будут. Это будут региональные средства, либо федеральная целевая программа. Это будет программа на один или два года», — подытожила Наталья Маленко.



ПРИГЛАШАЕМ К ОБЩЕНИЮ  
В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ



VK.COM/YUZHSTOLITSA

## Курс на высокое качество

Глава администрации крымской столицы Наталья Маленко провела выездное совещание по решению проблемных вопросов в рамках создания комфортной городской среды на улице Светлая, 27, в поселке Комсомольское.

В выездном совещании приняла участие заместитель председателя Совета министров Республики Крым Юлия Жукова, а также представители подрядных организаций и МБУ «Город», жители микрорайона.

Темой встречи стали нерешенные злободневные вопросы, которые возникли в ходе обустройства дворовой территории по адресу пгт Комсомольское, ул. Светлая, 27, в 2018 году. Дом является одним из участников национального проекта «Формирование комфортной городской среды». На сегодняшний день, это единственный объект в Симферополе, который еще не сдан в эксплуатацию в рамках федеральной программы.



В ходе обследования территории совместно с жителями дома был определен перечень недоработок, которые по поручению главы администрации города Натальи Маленко должны быть

устранены в срок до 15 августа. Подрядчик приступил к выполнению необходимых работ уже сегодня.

«Работа в рамках проекта была выполнена некачественно и недобросовестно, люди совершенно правильно высказывают свое возмущение, — подчеркнула Наталья Маленко, — Подрядчик не справился со своими обязательствами, но мы признаем, что вся ответственность лежит на администрации города. Поэтому сейчас, находясь на месте, мы намечаем план действий и сроки его исполнения — до 15 августа».

По словам заместителя председателя Совета министров Республики Крым Юлии Жуковой, администрация крымской столицы расторгает договор с подрядчиком, который ранее

выполнял работы на объекте. Исправлением ошибок и завершением благоустройства займется новая подрядная организация.

«Мы услышали ряд объективных нареканий от жителей, которые они высказали уже новому подрядчику. Ведь все мероприятия, которые выполняются в рамках нацпроекта «Формирование комфортной городской среды», должны быть приняты и одобрены самими жильцами многоквартирных домов», — подчеркнула заместитель председателя Совмина РК.

В ходе встречи глава администрации крымской столицы и вице-премьер республики также обсудили с жителями микрорайона ряд прочих наболевших вопросов. В их числе — не-

обходимость дополнительного обустройства тротуаров и асфальтирование дороги по пути следования детей в местную школу.

«Администрацией города готовится постановление, согласно которому посёлок городского типа Комсомольское в целом будет взят на содержание муниципальным бюджетным учреждением «Город». Первое, что сделает МБУ совместно с «Крымэнерго» — обрежет деревья вдоль сетей и высоковольтных линий», — сообщила жителям Наталья Маленко.

Она также обратила внимание на тот факт, что всего на благоустройство этого двора по проекту было выделено 22 миллиона, 16 из них уже освоены. В рамках муниципальной программы на дворовых территориях был выполнен ряд мероприятий по благоустройству: установка детской и спортивной площадок, организация зон отдыха, пешеходных дорожек, парковок, монтаж лавочек, урн, систем освещения и другие работы.

**СПРАВКА:** Цель программы «Формирование комфортной городской среды» — вовлечение граждан в благоустройство города и собственных дворов. Жители многоквартирных домов проводят общее собрание и определяют, что они хотят видеть на своей дворовой территории (детская площадка, дворовой проезд, расположение урн и скамеек). Затем сметную документацию и дизайн-проект направляют в администрацию муниципального образования, специально созданная комиссия отбирает дома-участники.



Глава администрации города Симферополя Наталья Маленко провела приём граждан по личным вопросам. За содействием в разрешении проблемных вопросов обратились пятеро жителей крымской столицы.

Заявителей также консультировали заместители главы администрации города и руководители структурных подразделений.

Поднятые проблемы касались вопросов уличного освещения и ремонта дорожного покрытия, оформления договоров аренды муниципального имущества, предоставления места в детском дошкольном учреждении, а также решения жилищно-коммунальных проблем.

Так, к главе администрации обратилась председатель совета дома с целым комплексом жилищно-коммунальных вопросов, связанных с многоквартирным домом по улице Севастопольской. В частности, ее интересовали вопросы благоустройства территории, а также подготовка к отопительному сезону и других. Данное обращение глава администрации Наталья Маленко взяла на личный контроль и инициировала проведение комиссионного выезда на место с целью всестороннего ознакомления с ситуацией и определения оптимальных путей решения проблемного вопроса.

## ЗА ПОМОЩЬЮ — К ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ



В рамках личного приема граждан к Наталье Маленко обратился заявитель с просьбой оказать содействие определения ребенка в детское дошкольное учреждение, а также отремонтировать дорожное покрытие и восстановить освещение на улицах Тамбовская, Гражданская, Субхи. Как было разъяснено гражданину, порядок и процедура поступления в дошкольные учреждения определены законом. «В качестве временной меры есть возможность посещать группу кратковременного пребывания в вашем микрорайоне, до окончательного

устройства ребенка в дошкольное учреждение», — сказала глава администрации, — остальные озвученные вами вопросы носят комплексный характер. С целью выработки конкретного плана мероприятий, необходимо подробно ознакомиться со всеми проблемами, чтобы понять, как и в какой очередности действовать дальше».

По результатам всех озвученных обращений главой администрации были даны поручения руководителям профильных структурных подразделений. По ряду вопросов Натальей Маленко инициировано

проведение комиссионных выездов уполномоченных должностных лиц администрации на места с целью осуществления исполнительского контроля.

«В случае если разрешение проблемных вопросов не входит в компетенцию городских властей, заявители должны получить необходимую консультационную помощь. Если мы не можем решить вопрос, даем человеку разъяснения о порядке дальнейших действий в тех или иных жизненных ситуациях», — подытожила глава администрации Симферополя.

# КРЫМ: ДОГОНЯЕМ ОСТАЛЬНУЮ РОССИЮ!

## За пять лет объемы промышленного производства выросли в два раза

«За пять российских лет объемы промышленного производства в Крыму выросли в два раза. Согласитесь, этот показатель говорит сам за себя. Успешная экономика — главное условие и гарантия роста доходов и повышения уровня жизни людей, — рассказывает председатель Комитета по экономической, бюджетно-финансовой и налоговой политике Государственного Совета республики Валерий Коваленко. Наша цель — достижение среднероссийских показателей по экономическому развитию и оплате труда. Благодаря опережающему экономическому развитию средняя зарплата крымчан в 2022 году составит более 35 тысяч рублей».

### Инфраструктурный фундамент

Учитывая, что на протяжении почти четверти века, в продолжение которой Крым входил в состав Украины, на полуострове шли процессы деградации, это непростая задача. Однако коммерческий директор компании «МеталлГрупп» и предприятия «Таврия-Буд» Виталий Шатунов убежден, что общими усилиями мы ее решим. «Важнейшее подспорье здесь — федеральная целевая программа развития Крыма и Севастополя, благодаря которой в регионе уже модернизирована инфраструктура, — объясняет предприниматель. — Крымский мост, федеральная трасса «Таврида», Таврическая и Балаклавская электростанции, магистральный газопровод с материка, новый терминал аэропорта — это фундамент, на котором будет построен новый российский Крым. Инвестору нужна



Виталий Шатунов

транспортная и энергетическая инфраструктура, без нее любой регион будет малопривлекательным».

### Свободная экономика в рамках закона

В свою очередь, юридическую базу для привлечения инвесторов создаст республиканский закон «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Республике Крым». «Создание благоприятных условий для инвесторов — одна из ключевых задач, без решения которой невозможно развитие полуострова. Инвестиции — это новые рабочие места, увеличение налоговой базы и доходов консолидированного бюджета республики со всеми вытекающими из этого последствиями», — говорит Валерий Коваленко.

Проект закона, в частности, предусматривает для инвесторов такие серьезные меры поддержки, как установление понижающих ставок, отсрочек либо рассрочек по аренд-



Валерий Коваленко

ной плате за земельный участок и недвижимое имущество; предоставление субсидий и государственных гарантий; осуществление государственных капитальных вложений в создание инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционного проекта; и целый ряд других преференций.

Комфортная бизнес-среда, устранение бюрократических барьеров для развития предпринимательства — ключевое условие для развития. Во многом этого уже удалось достичь в рамках свободной экономической зоны. За время работы СЭЗ на реализацию инвестиционных проектов направлено порядка 80 миллиардов рублей, что позволило создать около 34 тысяч рабочих мест. Общий объем инвестиций по договорам, заключенным в рамках СЭЗ, составляет порядка 127 миллиардов рублей. Только за прошлый год в бюджет республики от участников СЭЗ поступило более 9 миллиардов 600 миллионов рублей.

### Всемирная известность

В целом успешно возрождается оборонно-промышленный комплекс, где сейчас реализуются контракты на общую сумму свыше 22 миллиардов рублей. Восстанавливается мощный судостроительный кластер. Активно развиваются флагманы крымской промышленности, такие как заводы «Залив», «Море», «Фиолент». Каждый из них увеличил выпуск продукции. Во многом это стало результатом модернизации производства, в которую вложены значительные средства. Например, судостроительный завод «Залив» потратил на эти цели более 2,5 миллиардов рублей. Завод «Море» — более 500 миллионов, «Фиолент» — порядка миллиарда рублей.

Несмотря на то, что Украина перекрыла Северо-Крымский канал, удалось сохранить промышленный потенциал Северного Крыма. «Крымский Титан» и Крымский содовый завод — настоящее достояние республики, крупные бюджетобразующие предприятия, на которых держится благополучие тысяч людей», — говорит Виталий Шатунов.

Наряду с сохранением и возрождением старых открываются новые современные производства. Так, например, в Симферополе введен в эксплуатацию первый в Крыму высокотехнологичный завод по производству автоклавного газобетона «Массив».

Лучшей иллюстрацией инвестиционной привлекательности и промышленного потенциала Крыма является Ялтинский международный экономический форум. В этом году в его работе приняли участие больше четырех с половиной тысяч человек из 89 стран мира и было подписано 102 соглашения на общую сумму 215 миллиардов рублей.

**Александр ПЕТРОВ**

## СЧАСТЬЯ В НОВОМ ДОМЕ!

В Симферополе участникам программы «Строительство стандартного жилья» вручили ключи от квартир в новом доме на улице Балаклавской. В торжественном мероприятии приняли участие заместитель председателя Совета министров Крыма Евгений Кабанов, министр строительства и архитектуры Михаил Храмов, глава администрации Симферополя Наталья Маленко, а также жители города. Как отметил заместитель председателя правительства Крыма Евгений Кабанов, дом на 108 квартир выполнен качественно и полностью соответствует современным стандартам.

«По программе строительства стандартного жилья крымчане смогли приобрести квартиры по выгодной, довольно доступной цене. Этот дом

на 108 квартир — только начало большой программы. Новосёлам от главы республики хочу пожелать добра, уюта в новых домах. Дом построен по всем современным технологиям, установлены стеклопакеты, повышенная шумоизоляция», — сказал он.

В свою очередь глава администрации Симферополя Наталья Маленко подчеркнула, что данная государственная программа Республики Крым является наиболее привлекательной для большого количества граждан.

«Программа «Строительство стандартного жилья» позволяет не только приобрести жилье по цене, существенно ниже средней рыночной, но и гарантирует возможность получения некоторыми категориями граждан социальной выплаты в размере до 30% от стоимости приобретаемого жилья.



По словам Натальи Маленко, практически 100% граждан, приобретших квартиры в 108-квартирном доме, в который сегодня вселяются новосёлы, получили указанную социальную выплату.

По городу Симферополю на сегодняшний день участниками этой программы стали более 600 семей.

**Пресс-служба администрации города Симферополя**

## 18 обновленных улиц — к 1 сентября!

### Окончание. Начало на стр. 1

«По каждому дереву будет приниматься решение. В центральной части города у нас есть факты, когда кроны деревьев повреждают кровли домов. В связи с этим поступают обращения, в таких случаях будет приниматься решение о сносе. Наша задача — максимально сохранить

объем имеющихся насаждений», — подытожила Наталья Маленко.

Специалисты сходятся во мнении, что улично-дорожная сеть крымской столицы должна постоянно развиваться, пропорционально с ростом города, строительством новых микрорайонов, возведением многочисленных социальных объектов.

Любая улица — это не просто линейный объект, а часть единой инфраструктуры города, развитие которой требует продуманного, комплексного подхода с применением апробированных, передовых решений в плане ремонта и благоустройства.

Из всех элементов городской среды, в первую очередь именно улицы определяют

узнаваемость муниципалитета, его самобытность, первые впечатления приезжающих.

Новая градостроительная политика Симферополя, в рамках последних общероссийских тенденций, уделяет особое внимание созданию комфортной среды для жизни. В рамках намеченной модернизации дорожно-транспортной системы, каждое новое решение формируется с учетом удобства для человека.

Городские власти просят симферопольских водителей с пониманием отнестись к временным неудобствам и учитывать дорожную обстановку при планировании маршрутов. С оперативной информацией и детальной схемой работ на улично-дорожной сети можно ознакомиться на официальном сайте администрации города Симферополя.

**Александр НОВИКОВ**

## Тест-драйв автобуса



Муниципальное унитарное предприятие «Горавтотранс» приступило к тестированию нового комфортабельного и маневренного автобуса среднего класса «Лотос» на городских маршрутах крымской столицы. Об этом сообщил директор предприятия Денис Майор.

«Автобус марки «Лотос» от производителя РариТЭК мы взяли для использования в тестовом режиме на 14 дней. Используем его на маршрутах с узкими улицами, где не проходит большой класс автобусов. Это в первую очередь «старый город», где сейчас ездят небольшие автобусы марки «Богдан», — сказал

он, — «Лотос» — это автобус среднего класса вместимостью 76 человек. Он приспособлен для перевозки граждан с ограниченными возможностями, в нем есть пандус, кондиционер, USB-розетки возле каждого сиденья. Кроме того, в таких автобусах установлена система ГЛОНАСС и в целом он укомплектован очень хорошо».

Денис Майор отметил, что данная марка автобусов экономична в использовании.

«Экономичность данного автобуса позволяет делать запас хода на 100 км 30 кубических метров газа. То есть для нас это весомая экономия топлива», — пояснил он.

Директор МУП «Горавтотранс» подчеркнул, что решение о приобретении автобусов данной марки будет принято по итогам тестового использования автобуса «Лотос» на симферопольских дорогах.

«Если тестирование пройдет удачно и нас устроит его функциональность, тогда будем вести переговоры с заводом-производителем о приобретении «Лотосов» для Симферополя. При этом производитель должен будет учесть наши замечания, которые могут появиться по результатам тестирования. Планируем приобрести для городских маршрутов порядка 20 таких автобусов», — подытожил он.

## РЕКЛАМА — СОГЛАСНО ЗАКОНУ

Сотрудники управления наружной рекламы и информации администрации Симферополя совместно с членами Общественного совета города провели рейд по выявлению незаконных рекламных конструкций на фасадах торговых объектов. Об этом сообщила заместитель начальника управления наружной рекламы и информации администрации Симферополя Инна Кцова.

«Сегодня совместно с общественностью мы провели рейд, в ходе которого проверили соблюдение законодательства в сфере рекламы. Мы проверили: насколько законно установлены конструкции рекламные на нескольких зданиях, — сказала она. — По итогам — выписали предписания о их демонтаже. Собственники теперь должны в течение месяца добровольно демонтировать эти конструкции и в дальнейшем могут обратиться в наше управление в части их узаконивания».

По словам Инны Кцовой, в случае, если собственник не демонтирует самостоятельно рекламные конструкции, к нему будут применены административные меры.

«Если в течение месяца рекламные конструкции не будут демонтированы, мы применяем административные санкции: составляем административный протокол и самостоятельно демонтируем. В свою очередь, собственник потом должен будет возместить средства, которые будут использованы для демонтажа за каждый день хранения и транспортировку».

В свою очередь, председатель Общественного совета Симферополя Олег Щербаков отметил, что общественность принимает активное участие в выявлении фактов монтажа незаконных конструкций и предоставлении информации в управление наружной рекламы и информации.

«Каждое юридическое лицо должно понимать, что рекламу следует устанавливать по закону. Должны быть соответствующие разрешения. Реклама — это лицо нашего города, и каждый предприниматель должен помнить об этом. Активные жители обращаются к нам в Общественный совет и сообщают о фактах неправомерной установки рекламных конструкций. Совместно с администрацией мы проводим рейды и поощряем собственников приводить все в соответствие», — подытожил он.



## ПЕШЕХОДАМ — РОВНЫЕ ТРОТУАРЫ

Работники муниципального бюджетного учреждения «Город» в рамках содержания улично-дорожной сети повели ремонт покрытия на тротуаре улицы Пушкина. Об этом сообщил директор МБУ Николай Коновалов.

«Сотрудники отдела содержания улично-дорожной сети «Города» отремонтировали тротуар вдоль улицы Пушкина горячим асфальтом. На участке работали 10 рабочих. В ходе работ израсходовано 20 тонн асфальта и 20 кубов щебня, — отметил директор МБУ «Город». — В рамках содержания улично-дорожной сети бригада «Горо-



да» с привлечением специализированной техники произвела замену 180 квадратов асфальта на тротуаре по улице Пушкина, 27-29».

Помимо этого, на той же улице работники учреждения устранили провал тротуарной плитки.

Николай Коновалов обратил внимание на

тот факт, что ранее предприятием был выполнен ремонт дороги и тротуара горячим асфальтом на улицах Трансформаторная и Киевская.



## 103-Й ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ

С праздником имениннику поздравила начальник департамента труда и социальной защиты населения Диана Фератова.

Мария Федоровна Филимошкина родилась в 1916 году в селе Кислове Покровского района Свердловской области, где была воспитана бабушкой и дедушкой. После окончания

школы поступила на курсы счетоводов-бухгалтеров.

«Окончив учебу, я устроилась на работу в селе Камышовое бухгалтером. Здесь встретила своего будущего мужа Александра Лаврентьевича Филимошкина», — поделилась воспоминаниями именинница.

Мария Федоровна переехала в Крым после Великой Отечественной войны. В Симферополе она работала на автобазе старшим бухгалте-

ром. Награждена почетными грамотами, имеет медаль «За доблестный труд в годы ВОВ».

От имени главы администрации города Натальи Маленко представители департамента труда и социальной защиты населения выразили ветерану искреннее почтение и поблагодарили за трудовой подвиг.

«Желаю Вам, прежде всего, здоровья, мира и долгих лет жизни!» — поздравила Марию Федоровну Диана Фератова.

**СВЕДЕНИЯ О ВЫДВИЖЕНИИ И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ВТОРОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ (ПО СОСТОЯНИЮ НА 17 ИЮЛЯ 2019 ГОДА)**

№ п/п	Сведения о кандидате (Ф.И.О., дата рождения, место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта), место работы, занимаемая должность (в случае отсутствия — род занятия)	Субъект выдвижения (наименование избирательного объединения, либо самовыдвижение)	Дата уведомления о выдвижении	Дата представления документов на регистрацию	Дата и номер решения о регистрации	Дата и номер решения о выбытии зарегистрированного кандидата				
Одномандатный избирательный округ № 1										
1.	Бочкарев Александр Вениаминович, 30.09.1954 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью «ЧОП Центурион», генеральный директор	Выдвинут Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
2	Войтенко Дмитрий Константинович, 16.01.1985 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель	Выдвинут Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
3	Глагола Михаил Михайлович, 03.09.1987 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью «ГОРОД БУДУЩЕГО», генеральный директор	Выдвинут Крымским региональным отделением Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019	15.07.2019						
4	Домогатский Михаил Владимирович, 30.05.1961 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» муниципального образования городской округ Симферополь, начальник службы	самовыдвижение	27.06.2019	16.07.2019	-	-				
5	Лабунец Анастасия Сергеевна, 04.01.1997 г.р., Республика Крым, Красногвардейский район, село Александровка, Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», инструктор отдела молодежи Симферопольского городского комитета	Выдвинута Крымским республиканским отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	12.07.2019	16.07.2019						
6	Матяжова Анна Олеговна, 19.01.1994 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Республиканская клиническая больница им. Н. А. Семашко», медицинская сестра отделения неврологии	Выдвинута Крымским республиканским отделением Политической партии КОММУНИСТЫ РОССИИ	12.07.2019							
7	Пичугин Евгений Андреевич, 18.05.1989 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающий	самовыдвижение	08.07.2019							
8	Редькин Владислав Михайлович, 16.05.1990 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымгазсети», ведущий инженер технического отдела производственно-технического управления	самовыдвижение	12.07.2019							
9	Хмельницкий Леонид Альбертович, 06.02.1961 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью «ФИБОХ», директор	самовыдвижение	11.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 2										
1	Андреев Кирилл Петрович, 24.09.1982 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающий,	Выдвинут Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
2	Деткин Антон Николаевич, 14.03.1987 г.р., Пермский край, Пермская обл., г. Чернушка, ООО «Мед-Информ», заместитель директора по производству	Выдвинут Крымским республиканским отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	10.07.2019							
3	Крот Дмитрий Сергеевич, 06.08.2000 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского, студент	самовыдвижение	12.07.2019							
4	Минаев Дмитрий Федорович, 26.06.1997 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающий	Выдвинут Крымским региональным отделением Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019	17.07.2019						
5	Музык Наталия Васильевна, 17.03.1976 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, ООО «Частная охранная организация «ОРИОН», помощник Генерального директора	Выдвинута Крымским республиканским отделением Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОМУНИСТЫ РОССИИ	12.07.2019							
6	Нагорный Тимофей Евгеньевич, 25.04.1986 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель	Выдвинут Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019	15.07.2019						
7	Шведков Максим Валериевич, 25.08.1991 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель	самовыдвижение	09.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 3										
1	Акимов Сергей Владимирович, 20.06.1971 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающий	Выдвинут Крымским республиканским отделением Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОМУНИСТЫ РОССИИ	12.07.2019							
2	Лурье Борис Григорьевич, 12.01.1949 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, пенсионер	Выдвинут Крымским республиканским отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	09.07.2019							
3	Ползиков Денис Владимирович, 17.09.1999 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Акционерное Общество «Крымгазстрой», системный администратор	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019							
4	Сапрыкин Андрей Витальевич, 16.05.1977 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью «Кондитерпроминвест», коммерческий директор	Выдвинут Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019	16.07.2019						
5	Филатов Василий Владимирович, —05.05.1972 г.р., Республика Крым, Джанкойский район, село Краснодольное, индивидуальный предприниматель	Выдвинут Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	12.07.2019							
6	Шепилов Вячеслав Валентинович, 09.05.1980 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью «Доринвест-Крым», инженер по охране окружающей среды	самовыдвижение	12.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 4										
1	Муждабаев Линмар Усманович, 10.05.1977 г.р., Республика Крым, Симферопольский район, село Андрусово, Муниципальное казенное предприятие «Хозрасчетное проектно-производственное архитектурно-планировочное бюро», директор	самовыдвижение	12.07.2019							
2	Стояк Сергей Александрович, 12.02.1981 г.р., Республика Крым, Симферопольский район, пгт Николаевка, ООО «Крымшина», коммерческий директор	Выдвинут Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	12.07.2019							
3	Узунов Федор Владимирович, 18.08.1973 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Автономная некоммерческая организация «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления», первый проректор	Выдвинут Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
4	Шперов Валентин Павлович, 13.01.1992 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель Холостенко Игорь Федорович, продавец	Выдвинут Крымским региональным отделением Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 5										
1	Ермошина Евгения Вадимовна, 24.11.1991 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающая	Выдвинута Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
2	Игнатенко-Брюханова Анна Владимировна, 11.02.1978 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель	самовыдвижение	12.07.2019							
3	Озеров Александр Александрович, 12.12.1987 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Департамент труда и социальной защиты населения администрации Симферопольского района Республики Крым, главный специалист сектора по вопросам доступности	Выдвинут Крымским региональным отделением Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019	17.07.2019						
4	Пучко Дмитрий Олегович, 04.06.1973 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Симферопольский экономический лицей», директор	Выдвинут Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019	16.07.2019						
Одномандатный избирательный округ № 6										
1	Акимова Элеонора Шевкетовна, 08.10.1964 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Героя Советского Союза В. А. Скугаря» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, учитель музыки и социальный педагог	Выдвинута Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
2	Бахтизин Сергей Юрьевич, 28.08.1992 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, индивидуальный предприниматель	Выдвинут Крымским региональным отделением Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019							
3	Муртазаева Гульнара Наримановна, 12.06.1961 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 44», директор	Выдвинута Симферопольским местным городским отделением Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019	16.07.2019						
4	Стогний Юлия Валериевна, 23.10.1976 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, ООО «МИКО», закройщик	Выдвинута Крымским республиканским отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	10.07.2019							
5	Тынчеров Равиль Ильдарович, 08.10.1976 г.р., Республика Крым, г. Симферополь, временно неработающий	самовыдвижение	10.07.2019							



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
«12» июля 2019 года**

Наименование проекта: О внесении изменений в решение 42-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 28.04.2016 № 733 «Об утверждении временных Правил землепользования и застройки территории муниципального образования городской округ Симферополь (город Симферополь) Республики Крым

Дата и время проведения публичных слушаний: 12.07.2019, 16:00

Место проведения: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, 2-й этаж, Большой зал.

Количество участников публичных слушаний: 8 человек.

Протокол публичных слушаний от 12.07.2019 № 15-2019

Вопросы вынесенные на рассмотрение:

В карте градостроительного зонирования и в карте зон с особыми условиями использования территории:

1.1. Зону Ж-3 в пределах территории, расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе ул. Батурина изменить на зону Ж-1.

1.2. Зону 3-1 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Студенческая, 11/ул. Курчатова, 32, с кадастровым номером 90:22:010222:1386, изменить на зону Ж-1.

1.3. Зоны О-1, Ж-2, ИТ-2 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, с кадастровым номером 90:22:000000:1080, изменить на зону О-1.

1.4. Зоны О-1, ИТ-2 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, пер. Карверный, д 15/28а, с кадастровым номером 90:22:010216:2087, изменить на зону Ж-1.

1.5. Зону ИТ-2 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: г. Симферополь, в районе ул. Уют — ул. Янтарная — ул. Ак-Кая, (поз по ГП-8), с кадастровым номером 90:22:010313:1498, изменить на зону О-1.

1.6. Зону ИТ-2 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: г. Симферополь, в районе пос. Кирпичное (Марьино-5)(поз. по ГП-3), с кадастровым номером 90:22:010228:402 изменить на зону Ж-1.

1.7. Зону 3-1 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе ул. Плотинная (поз. по ГП-2), с кадастровым номером 90:22:010224:8 изменить на зону О-1.

1.8. Зону 3-1 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе ул. Плотинная (поз. по ГП-3), с кадастровым номером 90:22:010224:9 изменить на зону О-1.

1.9. Зону 3-1 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе ул. Плотинная (поз. по ГП-4), с кадастровым номером 90:22:010224:10 изменить на зону О-1.

1.10. Зону 3-1 в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе ул. Плотинная (поз. по ГП-1), с кадастровым номером 90:22:010224:13 изменить на зону О-1.

1.11. Зоны Р-3, О-2, ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Объездная, с кадастровым номером 90:22:010304:1619, изменить на зону Р-3.

1.12. Зоны Ж-1, ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, город Симферополь, улица Акъ-яр, № 50, с кадастровым номером 90:22:010301:1709, изменить на зону Ж-1.

1.13. Зоны П-2, Р-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Бородина, 20а, с кадастровым номером 90:22:010215:344, изменить на зону О-1.

1.14. Зоны Р-3, ИТ-1, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, д. 78А, изменить на зону О-1.

1.15. Зону ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, объездная автодорога Москва-Ялта, 8 км 300 м, с кадастровым номером 90:22:010201:530, изменить на зону ИТ-1.

1.16. Зоны ИТ-1, ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 183, с кадастровым номером 90:22:010201:528, изменить на зону ИТ-1.

1.17. Зону ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Данилова, 66, с кадастровым номером 90:22:010304:11 изменить на зону ИТ-1.

1.18. Зону ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, пер. Песчаный, в районе дома № 13, с кадастровым номером 90:22:010216:215 изменить на зону Ж-1.

1.19. Зону ИТ-2, в пределах земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе Марьино 5, (поз по ГП-1) (в районе Курцовского карьера), с кадастровым номером 90:22:010228:1555 изменить на зону Ж-1.

1.20. Зоны 3-1, Ж-4, Ж-3, ИТ-2, О-2 в пределах территории в районе ул. Ковыльной — ул. Межевой изменить на зону Ж-3.

Во время проведения публичных слушаний устно замечания и предложения не поступили.

Результаты публичных слушаний:

1) Публичные слушания по обсуждению вопросов о внесении изменений в решение 42-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 28.04.2016 № 733 «Об утверждении временных Правил землепользования и застройки территории муниципального образования городской округ Симферополь (город Симферополь) Республики Крым, указанных в пунктах 1-20 настоящего заключения считать состоявшимися.

2) Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым обеспечить представление настоящего заключения и протокола проведения публичных слушаний главе администрации города Симферополя Маленко Н. Ф.

3) Опубликовать настоящее заключение в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя.

4) Настоящее заключение, как итоговый документ, принятый в рамках публичных слушаний, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления городского округа.

*Председательствующий на публичных слушаниях В. Ю. Шалфеев*

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
ИНФОРМИРУЕТ О СНОСЕ СТРОЕНИЙ**

Управление муниципального контроля администрации города Симферополя информирует о том, что администрацией города Симферополя приняты постановления от 11.07.2019 № 3701 «О демонтаже (сносе) строения, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе конечной остановки маршрутных автобусов по ул. Лескова/ул. Радищева» и № 3709 «О демонтаже (сносе) строения, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ушинского, в районе дома № 6».

Срок сноса данных строений — 3 месяца со дня размещения информации на сайте.

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2019 г. Симферополь № 37

**О назначении публичных слушаний на 23 августа 2019 года**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 21, 42 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, решением Симферопольского городского совета от 28.11.2014 № 84 «О публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым», решением Симферопольского городского совета от 25.10.2018 № 1764 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым», учитывая обращения главы администрации города Симферополя от 11.07.2019 № 24/01-41/2107, от 17.07.2019 № 24/01-41/2174 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания на отдельных территориях муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на 23 августа 2019 года в 16-00 в большом зале Симферопольского городского совета Республики Крым (г. Симферополь, ул. Толстого, 15, 2-й этаж) по обсуждению проекта межевания территории:

1.1. «Проект межевания территории по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Крымская, 4/26»;

1.2. «Проект межевания территории земельного участка, расположенного по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, в районе улицы Авиационная, 3».

2. Уполномоченному органу Администрации города Симферополя Республики Крым — Департаменту развития муниципальной собственности Администрации города Симферополя Республики Крым:

2.1. провести публичные слушания согласно настоящему постановлению в порядке, определенном Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, решением Симферопольского городского совета от 28.11.2014 № 84 «О публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым», решением Симферопольского городского совета от 25.10.2018 № 1764 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2.2. опубликовать (обнародовать) заключение по результатам публичных слушаний в порядке и сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Симферопольского городского совета от 25.10.2018 № 1764 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым».

3. Определить, что заявки на участие в публичных слушаниях могут быть представлены не позднее трех рабочих дней до даты проведения публичных слушаний по адресу: 295006, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, кабинет № 531.

Определить, что предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, могут быть представлены в срок до 23.08.2019 по адресу: 295006, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, кабинет № 531.

Ознакомиться с материалами по вопросу публичных слушаний можно по адресу: 295006, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, кабинет № 4116, в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00, а также на сайтах Симферопольского городского совета (<http://simgov.ru>) и муниципального казенного учреждения Департамент развития муниципальной собственности Администрации города Симферополя Республики Крым (<http://drms.simadm.ru>).

Экспозиция материалов по вопросу публичных слушаний будет открыта 22.07.2019 и будет проводиться в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 по адресу: 295006, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, кабинет 4116.

4. Администрации города Симферополя Республики Крым обеспечить организационно-техническое, информационное и иное обеспечение проведения публичных слушаний, назначенных согласно настоящему постановлению.

5. Аппарату Симферопольского городского совета Республики Крым (Федорков А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации города Симферополя Маленко Н. Ф., заместителя председателя Симферопольского городского совета Мальцева А. Г.

*Председатель Симферопольского городского совета В. Н. Агеев*

**Подписка на газету «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА КРЫМ» —  
В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ РК!**

**Индекс издания — 30090**

**СТОИМОСТЬ ПОДПИСКИ:**

42,50 руб. — каталожная цена на 1 месяц

46,41 руб. — стоимость доставки (услуги почты) на 1 месяц

88,91 руб. — подписная цена на 1 месяц

533,46 руб. — подписная цена на 6 месяцев

**КАК ДЕЙСТВОВАТЬ:**

1. Обратитесь к оператору для оформления подписки на газету «Южная столица Крым», сообщив ему индекс издания.
2. Получите подписной абонемент.
3. Оплатите необходимую сумму за подписку согласно правил почтового отделения

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ  
(с полномочиями избирательной комиссии муниципального  
образования городской округ Симферополь Республики Крым)  
РЕШЕНИЕ**

11 июля 2019 года № 121/1357-1 г. Симферополь

**О заверении списка кандидатов в депутаты  
Симферопольского городского совета Республики Крым  
второго созыва, выдвинутого избирательным объединением  
Симферопольское местное городское отделение Крымского  
регионального отделения Всероссийской политической**

**партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по единому избирательному округу**

Рассмотрев документы, представленные в территориальную избирательную комиссию Железнодорожного района города Симферополя для заверения списка кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по единому избирательному округу, в соответствии с пунктом 13 части 2 статьи 21, частями 9 и 14 статьи 41 Закона Республики Крым от 5 июня 2014 года № 17-ЗРК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Крым» территориальная избирательная комиссия Железнодорожного района города Симферополя решила:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по единому избирательному округу в количестве 38 (тридцать восемь) человек (прилагается).

2. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» настоящее решение с копией заверенного списка кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по единому избирательному округу.

3. Направить представленные в территориальную избирательную комиссию Железнодорожного района города Симферополя сведения о кандидатах в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, включенных в указанный список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по единому избирательному округу в соответствующие органы для проверки их достоверности.

4. Опубликовать данное решение в газете «Южная столица Крым» и разместить данное решение на официальном Портале Правительства Республики Крым в подразделе «Территориальные избирательные комиссии Республики Крым» на странице территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Симферополя.

*Председатель комиссии О. И. Яценко  
Секретарь комиссии А. С. Бабий*

**ЗАВЕРЕН решением территориальной избирательной комиссии  
Железнодорожного района города Симферополя (с полномочиями  
избирательной комиссии муниципального образования городской  
округ Симферополь) от 11 июля 2019 года № 121/1357-1**

**СПИСОК КАНДИДАТОВ в депутаты Симферопольского  
городского совета Республики Крым второго созыва,  
выдвинутый избирательным объединением Симферопольское  
местное городское отделение Крымского регионального  
отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ  
РОССИЯ» по единому избирательному округу**

1. Трещёва Наталья Владимировна, дата рождения — 7 мая 1959 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Ильичев Валерий Иванович, дата рождения — 22 декабря 1954 года, член президиума «Русская Община Крыма», член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ  
(с полномочиями избирательной комиссии муниципального  
образования городской округ Симферополь Республики Крым)  
РЕШЕНИЕ**

12 июля 2019 года № 122/1363-1 г. Симферополь

**О заверении списка кандидатов в депутаты  
Симферопольского городского совета Республики Крым  
второго созыва, выдвинутого избирательным объединением  
«Крымское региональное отделение Политической партии  
ЛДПР — Либерально-демократической партии России» по  
единому избирательному округу**

Рассмотрев документы, представленные в территориальную избирательную комиссию Железнодорожного района города Симферополя для заверения списка кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением «Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России» по единому избирательному округу, в соответствии с пунктом 13 части 2 статьи 21, частями 9 и 14 статьи 41 Закона Республики Крым от 5 июня 2014 года № 17-ЗРК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Крым» территориальная избирательная комиссия Железнодорожного района города Симферополя решила:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением «Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России» по единому избирательному округу в количестве 19 (девятнадцати) человек (прилагается).

2. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения настоящее решение с копией заверенного списка кандидатов в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, выдвинутого избирательным объединением «Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России» по единому избирательному округу.

3. Направить представленные в территориальную избирательную комиссию Железнодорожного района города Симферополя сведения о кандидатах в депутаты Симферопольского городского совета Республики Крым второго созыва, включенных в указанный список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением «Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России» по единому избирательному округу в соответствующие органы для проверки их достоверности.

4. Опубликовать данное решение в газете «Южная столица Крым» и разместить данное решение на официальном Портале Правительства Республики Крым в подразделе «Территориальные избирательные комиссии

Республики Крым» на странице территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Симферополя.

*Председатель комиссии О. И. Яценко  
Секретарь комиссии А. С. Бабий*

3. Абрамов Валерий Владимирович, дата рождения — 3 сентября 1978 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

4. Агеев Виктор Николаевич, дата рождения — 17 мая 1959 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

5. Магаленцев Геннадий Васильевич, дата рождения — 10 мая 1962 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

6. Погосян Григор Мартунович, дата рождения — 23 июля 1962 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

7. Яблоновский Владимир Владимирович, дата рождения — 10 декабря 1963 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

8. Кондратьев Вячеслав Владимирович, дата рождения — 24 августа 1980 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

9. Царенко Юрий Валентинович, дата рождения — 16 ноября 1963 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

10. Зильберварг Артем Русланович, дата рождения — 1 августа 1981 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

11. Гутякин Владимир Николаевич, дата рождения — 15 мая 1960 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

12. Евтюшкин Игорь Владимирович, дата рождения — 30 декабря 1980 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

13. Мурлыкина Екатерина Сергеевна, дата рождения — 15 марта 1999 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

14. Сибилев Игорь Александрович, дата рождения — 19 февраля 1977 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

15. Зинченко Алексей Сергеевич, дата рождения — 24 февраля 1995 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

16. Колыщенко Дмитрий Владимирович, дата рождения — 27 августа 1971 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

17. Шапилова Елена Александровна, дата рождения — 28 мая 1977 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

18. Федорков Андрей Николаевич, дата рождения — 20 августа 1983 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

19. Бородин Александр Владимирович, дата рождения — 7 сентября 1958 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

20. Якубенко Юрий Александрович, дата рождения — 22 ноября 1973 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

21. Киричкова Наталья Владимировна, дата рождения — 30 марта 1968 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

22. Афонин Евгений Викторович, дата рождения — 30 января 1983 года, сторонник Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

23. Жарко Лариса Николаевна, дата рождения — 11 февраля 1959 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

24. Мальцев Александр Геннадьевич, дата рождения — 7 ноября 1966 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

25. Васильева Светлана Николаевна, дата рождения — 31 августа 1976 года, сторонник Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

26. Ким Денис Леонидович, дата рождения — 28 апреля 1982 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

27. Чередниченко Алексей Анатольевич, дата рождения — 15 октября 1981 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

28. Семенов Юрий Александрович, дата рождения — 12 декабря 1981 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

29. Воронов Роман Владимирович, дата рождения — 15 июня 1983 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

30. Михайлин Вадим Александрович, дата рождения — 12 мая 1970 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

31. Максакова Ирина Григорьевна, дата рождения — 27 марта 1966 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

32. Резанов Владимир Николаевич, дата рождения — 10 июня 1967 года, сторонник Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

33. Гудилина Наталья Леонидовна, дата рождения — 27 марта 1974 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

34. Северинов Андрей Сергеевич, дата рождения — 30 июля 1988 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

35. Кочешова Василина Геннадьевна, дата рождения — 14 ноября 1958 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

36. Эннанова Лайла Таировна, дата рождения — 26 апреля 1967 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

37. Шатковский Павел Валериевич, дата рождения — 4 февраля 1988 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

38. Селютин Борис Юрьевич, дата рождения — 12 марта 1986 года, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

**ЗАВЕРЕН решением территориальной избирательной комиссии  
Железнодорожного района города Симферополя (с полномочиями  
избирательной комиссии муниципального образования городской  
округ Симферополь) от 12 июля 2019 года № 122/1363-1**

**СПИСОК КАНДИДАТОВ в депутаты Симферопольского  
городского совета Республики Крым второго созыва,  
выдвинутый избирательным объединением «Крымское  
региональное отделение Политической партии ЛДПР —  
Либерально-демократической партии России» по единому  
избирательному округу**

1. Большаков Алексей Юрьевич, дата рождения — 19 сентября 1986 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России, член Координационного Совета Крымского регионального отделения Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

2. Пахолкова Елена Александровна, дата рождения — 05 января 1987 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

3. Шперов Валентин Павлович, дата рождения — 13 января 1992 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

4. Глагола Михаил Михайлович, дата рождения — 03 сентября 1987 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

5. Смолин Евгений Александрович, дата рождения — 29 апреля 1986 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

6. Великий Николай Петрович, дата рождения — 29 января 1985 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

7. Молчанов Александр Александрович, дата рождения — 01 июля 1986 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

8. Бахтизин Сергей Юрьевич, дата рождения — 28 августа 1992 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

9. Ткаченко Алексей Сергеевич, дата рождения — 06 февраля 1993 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

10. Шолохов Павел Павлович, дата рождения — 18 марта 1994 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

11. Ползиков Денис Владимирович, дата рождения — 17 сентября 1999 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

12. Кунда Никита Андреевич, дата рождения — 10 июля 1999 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

13. Минаев Дмитрий Федорович, дата рождения — 26 июня 1997 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

14. Молчанов Александр Михайлович, дата рождения — 10 января 1982 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

15. Мочалова Дарья Михайловна, дата рождения — 21 июня 1987 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

16. Долженко Виктор Викторович, дата рождения — 30 марта 1977 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

17. Дубовик Сергей Александрович, дата рождения — 22 июня 1978 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

18. Ярошук Максим Николаевич, дата рождения — 15 января 1986 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

19. Озеров Александр Александрович, дата рождения — 12 декабря 1987 года, член Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России.

**СВЕДЕНИЯ О ВЫДВИЖЕНИИ И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ВТОРОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ (ПО СОСТОЯНИЮ НА 12.07.2019 ГОДА)**

№ п/п	Сведения о кандидате (Ф.И.О., дата рождения, место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта), место работы, занимаемая должность (в случае отсутствия — род занятия)	Субъект выдвижения (наименование избирательного объединения, либо самовыдвижение)	Дата выдвижения	Дата представления документов на регистрацию	Дата и номер решения о регистрации	Дата и номер решения о выбытии зарегистрированного кандидата				
Одномандатный избирательный округ № 7										
1	Казарян Геворг Араикович, 18.05.1992, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "Авиастрой плюс", заместитель директора по коммерческим вопросам	Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
2	Шулепов Вячеслав Николаевич, 24.03.1990, город Севастополь, Индивидуальный предприниматель Любичский Павел Андреевич, дезинфектор	Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	09.07.2019							
3	Куклев Алексей Михайлович, 23.01.1980, Республика Крым, город Симферополь, Крымская региональная общественная организация "Союз предпринимателей и потребителей", председатель	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
4	Моисеенко Владислав Александрович, 14.11.1997, Республика Крым, город Симферополь, временно неработающий	самовыдвижение	11.07.2019							
5	Молчанов Александр Михайлович, 10.01.1982, Республика Крым, город Симферополь, Аппарат Совета министров Республики Крым, государственный гражданский служащий Республики Крым — консультант сектора по анализу и обработке корреспонденции отдела контроля, аналитического и информационного обеспечения управления по работе с обращениями граждан и организации их личного приема	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019							
6	Ковальчук Антон Владимирович, 05.08.1983, Республика Крым, Симферопольский район, поселок городского типа Молодежное, СНТ "Садовод", Региональная общественная организация "Крымский центр экологического благополучия", Президент	Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Республике Крым	12.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 8										
7	Непрелюк Ярослав Викторович, 03.05.1972, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "Доктор Вебер", врач стоматолог ортопед, главный врач	Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
8	Козлова Аксана Юрьевна, 03.02.1980, Республика Крым, город Симферополь, индивидуальный предприниматель	Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	10.07.2019							
9	Шевчук Сергей Данилович, 16.07.1983, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "КРЫМБИЗНЕСАГРОСОЮЗ", директор	самовыдвижение	10.07.2019							
10	Кискин Степан Степанович, 08.04.1962, Республика Крым, город Симферополь, индивидуальный предприниматель	Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Республике Крым	11.07.2019							
11	Кравцов Андрей Викторович, 13.11.1978, Республика Крым, город Симферополь, домохозяйин	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
12	Шолохов Павел Павлович, 18.03.1994 Республика Крым, город Симферополь, домохозяйин	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	11.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 9										
13	Финашкин Дмитрий Олегович, 30.04.1974, Республика Крым, город Симферополь, Симферопольский жилищно-строительный кооператив № 11, председатель правления	самовыдвижение	02.07.2019							
14	Савутин Игорь Юрьевич, Республика Крым, город Симферополь, 26.11.1968, индивидуальный предприниматель	Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
15	Горячев Дмитрий Валентинович, Московская область, Подольский район, РП Львовский, 15.02.1969, Автономная некоммерческая организация хоккейный клуб "Южные пингвины", президент	самовыдвижение	10.07.2019							
16	Данилов Евгений Яковлевич, 25.09.1962, Республика Крым, город Симферополь, Отдел судебных приставов по Железнодорожному району г. Симферополя Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Крым, судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
17	Сусь Евгений Иванович, 19.12.1960, Республика Крым, город Симферополь, временно неработающий	Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	11.07.2019							
18	Ткаченко Алексей Сергеевич, 06.02.1993, Республика Крым, город Симферополь, домохозяйин	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	12.07.2019							
19	Гордеев Алексей Васильевич, 11.09.1989, Республика Крым, город Симферополь, домохозяйин	Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Республике Крым	12.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 10										
20	Бышук Олег Владимирович, 25.06.1985, Ростовская область, город Таганрог, Общество с ограниченной ответственностью "Сим-ЖилСервис", заместитель генерального директора	Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
21	Нужный Михаил Семенович, 16.09.1960, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "Частная охранная организация "СБО Сервис-Крым", директор	Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	10.07.2019							
22	Билык Елена Анатольевна, 10.01.1978, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "Сим-ЖилСервис", ведущий инженер	самовыдвижение	12.07.2019							
23	Кунда Никита Андреевич, 10.07.1999, Республика Крым, Красногвардейский район, село Ленинское, домохозяйин	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	12.07.2019							
24	Салий Федор Анатольевич, 13.06.1965, Республика Крым, город Ялта, поселок городского типа Форос, Государственное унитарное предприятие Республики Крым "Крым-Фармация", заместитель начальника инженерно-технического отдела	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	12.07.2019							
Одномандатный избирательный округ № 11										
25	Катушев Евгений Эдуардович, 01.11.1981, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "ДИАНА-КРЫМ", директор	Симферопольское местное городское отделение Крымского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	08.07.2019							
26	Берберов Руслан Меметович, 26.07.1976, Республика Крым, город Симферополь, Общество с ограниченной ответственностью "ДИАДАН-КРЫМ", директор	самовыдвижение	11.07.2019							
27	Гавриленко Михаил Федорович, 18.01.1985, Республика Крым, Симферопольский район, село Мирное, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Журавлёвская школа" Симферопольского района Республики Крым, специалист по закупкам	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Крым	11.07.2019							
28	Горелкина Екатерина Григорьевна, 26.03.1981, Республика Крым, город Симферополь, временно неработающая	Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Республике Крым	12.07.2019							
29	Пахолкова Елена Александровна, 05.01.1987, Аппарат Совета министров Республики Крым, помощник депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Шперова Павла Валентиновича по работе в Республике Крым	Крымское региональное отделение Политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России	12.07.2019							
30	Стегайло Иван Иванович, 23.03.1967, Республика Крым, город Джанкой, домохозяйин	Крымское республиканское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	12.07.2019							

Республика Крым  
Администрация города Симферополя  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
17 июля 2019 № 3818

**О внесении изменений в постановление  
Администрации города Симферополя  
Республики Крым от 08.04.2015 № 179  
«Об утверждении Административного  
регламента исполнения муниципальной  
функции по осуществлению  
муниципального контроля в области  
торговой деятельности и в сфере  
организации розничных рынков»**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Республики Крым и города федерального значения Севастополя и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя», статьями 4, 10 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, Положением об Управлении торговли и бытового обслуживания населения Администрации города Симферополя Республики Крым, утвержденным решением 22-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 25.06.2015 № 286, Администрация города Симферополя Республики Крым ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 08.04.2015 № 179 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Управлению информационной политики администрации города (Горева А. А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Симферополя Свириденко Т. О.

Глава администрации города Симферополя Н. Ф. Маленко

Приложение к постановлению Администрации города Симферополя Республики Крым от 17.07.2019 № 3818

Приложение к постановлению Администрации города Симферополя Республики Крым от 08.04.2015 № 179

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ  
ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
РОЗНИЧНЫХ РЫНКОВ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ  
ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее — административный регламент) разработан в целях повышения качества и эффективности исполнения муниципальной функции, защиты прав участников торговых правоотношений и определяет порядок, сроки и последовательность действий при реализации полномочий по муниципальному контролю в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков, порядок и формы контроля исполнения муниципальной функции, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации города Симферополя Республики Крым (далее — администрация города), а также ее должностных лиц.

Объектом муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, осуществляющие торговую деятельность (предпринимательскую деятельность, связанную с приобретением и продажей товаров) (далее — хозяйствующие субъекты), розничные рынки, находящиеся в границах муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее — городской округ), независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

При осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности, в сфере организации розничных рынков используются представленные отраслевыми (функциональными) органами (структурными подразделениями) администрации города документы, сведения автоматизированных информационных систем и информационно-правовых систем администрации города, иные сведения, документы, проводятся действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

1.2. Наименование муниципальной функции — «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» (далее — муниципальная функция, муниципальный контроль в области торговой деятельности).

1.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется администрацией города.

Органом администрации города, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков, является управление торговли и бытового обслуживания населения администрации города (далее — Управление торговли).

Управление торговли при исполнении муниципальной функции взаимодействует в установленном порядке со структурными подразделениями администрации города, с органами государственной власти, органами прокуратуры, органами внутренних дел, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями, а также гражданами по вопросам проведения проверок, ведения учета и обмена соответствующей информацией.

Взаимодействие при проведении проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.4. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

— Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

— Гражданским кодексом Российской Федерации;

— Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

— Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;

— Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

— приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

— Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;

— Законом Республики Крым от 06.11.2014 № 3-ЗРК/2014 «О государственном регулировании в сфере розничной продажи алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции и об установлении ограничений их реализации на территории Республики Крым»;

— Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, принятым решением 3-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 13.11.2014 № 61;

— Положением об Управлении торговли и бытового обслуживания населения Администрации города Симферополя Республики Крым, утвержденным решением 22-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 25.06.2015 № 286;

— иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами городского округа, регламентирующими правоотношения в сфере торгового контроля.

1.5. Предметом муниципального контроля в области торговой деятельности, в сфере организации розничных рынков является соблюдение юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных федеральными законами, актами, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами (далее — обязательные требования) в указанных сферах.

1.6. Муниципальная функция осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (далее — субъекты проверок).

1.7. При осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков сотрудники Управления торговли обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований субъектами проверок, в том числе в соответствии с предоставленными документами отраслевыми (функциональными) органами (структурными подразделениями) администрации города;

б) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится проверка;

в) проводить проверку на основании распоряжения администрации города о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

г) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения администрации города и, в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 3.3.2.2 административного регламента, копии документа о согласовании проведения проверки;

д) не препятствовать субъекту проверки или его представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

е) предоставлять субъекту проверки или его представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

ж) знакомить субъекта проверки или его представителя с результатами проверки;

з) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

и) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании субъектом проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к) соблюдать сроки проведения проверки, установленные в пунктах 2.7, 2.8 административного регламента;

л) не требовать от субъекта проверки или его представителя документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

м) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, их представителей ознакомить их с положениями настоящего административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

н) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

о) не препятствовать Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Крым участвовать в проверках в порядке, установленном Федеральным законом от 07.05.2013 № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17.07.2014 № 32-ЗРК «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Республике Крым»;

п) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя

с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностные лица Управления торговли обязаны соблюдать ограничения, установленные статьей 15 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.8. Права сотрудников Управления торговли при осуществлении муниципального торгового контроля:

а) проверять в установленном порядке соблюдение законодательства в области торговой деятельности, при организации и деятельности розничных рынков;

б) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от субъекта проверки информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

в) привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к предмету проводимой проверки, научные и иные организации, ученых и специалистов;

г) организовывать проведение необходимых расследований, испытаний, экспертиз, анализов и оценок;

д) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков, а также в установлении (выявлении) лиц, виновных в нарушении требований действующего законодательства;

е) направлять в уполномоченные органы материалы по выявленным нарушениям торгового законодательства, законодательства, связанного с организацией розничных рынков, для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ж) вносить предложения о приведении муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации;

з) взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок, с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членом при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков.

1.9. Субъекты проверок при проведении проверки имеют право: а) непосредственно присутствовать при проведении проверки; давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от Управления торговли, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами;

в) ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласия или несогласия с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Управления торговли;

г) обжаловать действия (бездействия) должностных лиц Управления торговли, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым к участию в проверке;

е) ознакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

ж) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе; з) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Права и обязанности Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым в случае их участия в проверках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, определяются в соответствии с действующим законодательством.

1.10. При проведении проверок субъекты проверки обязаны:

а) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц, физических лиц или их представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, являющихся предметом муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков;

в случае проведения проверки соблюдения обязательных требований физическими лицами обеспечить личное присутствие проверяемого лица либо его представителя;

б) предоставить должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

в) обеспечить организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностными лицами их обязанностей, а также доступ проводящих выездную проверку должностных лиц на объекты, используемые субъектами проверки;

г) представлять по запросу Управления торговли необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

1.10.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Управление торговли осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

— обеспечивает размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

— осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, их изменений;

— обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет»;

— выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом;

— разрабатывает программу профилактики правонарушений. 1.11. Завершением (результатами) исполнения муниципальной функции являются:

а) составление Управлением торговли акта проверки субъекта проверки (далее — акт проверки);

б) в случаях выявления нарушений обязательных требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым и муниципальных правовых актов городского округа по вопросам в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков — направление предписаний об устранении нарушений и материалов о нарушениях торгового законодательства в уполномоченный орган.

2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции 2.1. Информация о порядке исполнения муниципальной функции предоставляется:

а) посредством размещения на информационных стендах, установленных в помещениях Управления торговли;

б) посредством размещения информационных материалов на официальном сайте администрации города (<http://simadm.ru>);

в) по телефону 25-40-23;

г) в форме ответов на обращения, направленные в письменной форме в адрес Управления торговли по адресу: ул. Самокиша, 30, каб. 68, г. Симферополь, Республика Крым, 295011, электронный адрес Управления торговли: [torgovlya@simf.rk.gov.ru](mailto:torgovlya@simf.rk.gov.ru);

д) в ходе личного приема граждан, проводимого в часы работы Управления торговли, указанные в пункте 2.3 административного регламента.

2.2. Информация о порядке осуществления муниципальной функции на информационных стендах, установленных в помещениях Управления торговли, на официальном сайте администрации города должна содержать:

а) график работы Управления торговли;

б) почтовый адрес и адрес электронной почты Управления торговли;

в) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам исполнения муниципальной функции;

г) перечень законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, непосредственно регулирующие исполнение муниципальной функции;

д) текст настоящего административного регламента;

е) ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей, проводимых Управлением торговли, формируемый на соответствующий календарный год и утверждаемый главой администрации города (далее — план проверок);

ж) информацию о результатах проверок, проведенных Управлением торговли;

з) блок-схему исполнения муниципальной функции (приложение 1 к административному регламенту).

2.3. Управление торговли располагается по адресу: ул. Самокиша, 30, каб. 68, г. Симферополь, Республика Крым, 295011, электронный адрес: [torgovlya@simf.rk.gov.ru](mailto:torgovlya@simf.rk.gov.ru).

График работы Управления торговли: понедельник — пятница — с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв — с 13.00 ч до 14.00 ч, суббота и воскресенье — выходные дни. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному, уменьшается на один час.

2.4. При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется по почте в адрес заявителя в течение 30 дней со дня регистрации такого обращения.

2.5. При информировании по поступившему обращению в форме электронного документа ответ направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Срок рассмотрения письменного обращения, обращения в форме электронного документа может быть продлен не более чем на 30 дней в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с уведомлением о продлении срока его рассмотрения заявителя, направившего обращение.

2.6. При предоставлении разъяснений посредством телефонной связи должностные лица Управления торговли обязаны предоставить следующую информацию:

а) сведения о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения муниципальной функции;

б) сведения о порядке исполнения муниципальной функции;

в) сведения о сроках исполнения муниципальной функции;

г) сведения о порядке направления обращений;

д) сведения об адресах сайта и электронной почты администрации города, Управления торговли;

е) сведения о ходе исполнения муниципальной функции.

2.7. Срок исполнения муниципальной функции, осуществляемой в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (срок проведения плановой проверки), не может превышать 15 рабочих дней со дня начала ее проведения.

В отношении субъектов малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 40 часов для малого предприятия и 10 часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз, получения дополнительных документов и информации на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен главой администрации города, но не более чем на 10 рабочих дней и не более чем на 10 часов в отношении микропредприятий.

В случае необходимости при проведении выездной плановой проверки в отношении одного субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, проведение проверки может быть приостановлено главой администрации города на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия должностных лиц Управления торговли на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

Срок исполнения муниципальной функции, осуществляемой в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (срок проведения внеплановой выездной проверки), не может превышать 5 рабочих дней. Внеплановые проверки проводятся по согласованию с органами прокуратуры в порядке, установленном статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.8. Срок исполнения муниципальной функции, осуществляемой в отношении физических лиц (с даты начала проверки до подготовки акта проверки), не может превышать 30 календарных дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью получения дополнительных документов и информации, на основании

мотивированного предложения должностного лица, проводящего проверку в отношении физических лиц, срок проведения проверки может быть продлен главой администрации города, но не более чем на 30 календарных дней.

2.9. Акт проверки в двух экземплярах составляется непосредственно после ее завершения. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения. Исполнение муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:

а) подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок и их утверждение;

б) подготовка к проведению плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) принятие решения о проведении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и подготовка к ее проведению;

г) принятие решения о проведении внеплановой проверки физического лица;

д) проведение документальной проверки;

е) проведение выездной проверки;

ж) оформление результатов проверки и ознакомление субъекта с результатами проверки;

з) принятие мер в отношении выявленных фактов нарушений по результатам проверки.

Блок-схема исполнения муниципальной функции приводится в приложении 1 к административному регламенту.

3.1. Подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок и их утверждение

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке и утверждению ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является получение соответствующей информации, в том числе по направленным запросам, от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Крым, отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города и иных органов.

Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, не проводятся с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1-5 статьи 26.2. Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.1.2. Основанием для включения в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является истечение трех лет со дня:

а) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.1.3. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей разрабатывается начальником Управления торговли по типовой форме ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (приложение 2).

Проект ежегодного плана проведения плановых проверок Управлением торговли в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в органы прокуратуры.

Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения главе администрации города о проведении совместных плановых проверок.

Указанные предложения рассматриваются, и по итогам их рассмотрения в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, в органы прокуратуры направляются утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.1.4. Ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством их размещения на официальном сайте администрации города (<http://simadm.ru>), либо иным доступным способом.

3.1.5. Результатом административной процедуры по подготовке и утверждению ежегодного плана проведения плановых проверок является утвержденный главой администрации города ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.2. Подготовка к проведению плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

3.2.1. Основанием для проведения плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя является наступление сроков, указанных в плане проверок на текущий год.

3.2.2. При наличии основания, предусмотренного пунктом 3.2.1 административного регламента, должностное лицо, уполномоченное на подготовку проекта распоряжения о проведении плановой проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, подготавливает проект указанного распоряжения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В распоряжении о проведении проверки соблюдения торгового законодательства обязательно указываются:

1) наименование органа муниципального контроля;

2) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, местонахождение юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими деятельности;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

3.2.3. О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляется Управлением торговли не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации города о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.2.4. В случае проведения проверки субъекта проверки — члена саморегулируемой организации копия распоряжения о проведении проверки также направляется в адрес указанной организации.

3.2.5. Проверка может проводиться только в сроки и должностным лицом (должностными лицами), указанным в распоряжении.

Изменения в ходе проведения проверки персонального состава должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, продление срока проведения проверки оформляются распоряжением администрации города, в порядке, установленном в пункте 3.2.2 административного регламента.

Плановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 3.5 и 3.6 настоящего административного регламента.

3.3. Принятие решения о проведении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и подготовка к ее проведению

3.3.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органа муниципального контроля, проведение мероприятий по претворению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

3.3.2. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

3.3.2.1. Истечение срока исполнения субъектом проверки ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований федеральных законов, законов Республики Крым, муниципальных правовых актов городского округа Симферополь по вопросам использования торговых объектов.

3.3.2.2. Мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.3.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию города, Управление торговли, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.3.2.2, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.3.4. Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 3.5 и 3.6 настоящего административного регламента.

3.3.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей осуществляется должностными лицами Управления торговли по основаниям, указанным в пункте 3.3.2.2 настоящего административного регламента, после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании распоряжения администрации города о проведении внеплановой проверки.

После подписания распоряжения администрации города о проведении внеплановой выездной проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя по форме, указанной в пункте 3.2.2 административного регламента, администрация города в целях согласования ее проведения представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности субъекта проверки заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки, подписанное главой администрации, по типовой форме (далее — заявление) (приложение 3), утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». К заявлению прилагается копия распоряжения администрации города о проведении внеплановой выездной проверки и документы, содержащие сведения, послужившие основанием для ее проведения.

3.3.6. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

3.3.7. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Управление торговли вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 3.3.5 настоящего административного регламента, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в Управление торговли.

В случае если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки направляется органом прокуратуры с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

3.3.8. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

3.3.9. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпунктах «а», «б» пункта 3.3.2.2 части 3.3.2 раздела 3.3. административного регламента, юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляются Управлением торговли не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предельное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.3.10. В случае проведения проверки члена саморегулируемой организации копия распоряжения о проведении проверки также направляется в адрес указанной организации.

3.3.11. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного администрацией города предписания.

3.4. Принятие решения о проведении внеплановой проверки физического лица

3.4.1. Муниципальный торговый контроль в отношении физических лиц осуществляется в форме внеплановых проверок.

3.4.2. Основаниями для принятия решения о проведении внеплановой проверки соблюдения обязательных требований физическим лицом являются:

а) поступление информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, свидетельствующей о фактах нарушения обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами;

б) истечение срока исполнения физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3.4.3. В ходе подготовки к проведению внеплановой проверки должностное лицо определяет перечень документов, которые необходимо изучить для достижения целей и задач проверки, а также в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет подготовку, подписание и направление межведомственных запросов (в том числе в электронной форме) в соответствующие органы исполнительной власти, предприятия, учреждения, организации, отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации города.

3.4.4. Проведение проверки соблюдения обязательных требований физическим лицом осуществляется на основании распоряжения администрации города.

В распоряжении о проведении проверки обязательно указываются:

1) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства физического лица;

3) местонахождение и характеристики (при наличии) торгового объекта, розничного рынка;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

3.4.5. Копия распоряжения о проведении Управлением торговли внеплановой проверки соблюдения обязательных требований физическим лицом вручается ему лично или его представителю либо направляется в адрес физического лица (его представителя) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, нарочным или иным доступным способом, не позднее чем за сутки до начала проведения проверки.

3.4.6. Изменения в ходе проведения проверки персонального состава должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, продление срока проведения проверки оформляются распоряжением администрации города.

3.4.7. По результатам проверки соблюдения физическими лицами обязательных требований по вопросам в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков составляется акт (приложение 4).

3.5. Проведение документальной проверки

3.5.1. Основанием для проведения документальной проверки является распоряжение администрации города о ее проведении. Документарная проверка проводится одним или несколькими должностными лицами в срок, установленный в распоряжении о проведении проверки в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 административного регламента. Организация документальной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном разделами 3.2 и 3.3 административного регламента, и проводится по месту нахождения Управления торговли.

3.5.2. В процессе проведения документальной проверки должностными лицами Управления торговли рассматриваются документы субъекта проверки, предоставленные отраслевыми (функциональными) органами (структурными подразделениями) администрации города (решения сессий Симферопольского городского совета о предоставлении в собственность, пользование, аренду торговых объектов, информация о заключенных договорах аренды торговых объектов, а также о начисленных, уплаченных и взысканных платежах за аренду торговых объектов и др.), а также документы, устанавливающие организационно-правовую форму, права и обязанности, документы субъектов проверки, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов контроля, акты предыдущих проверок и иные документы о результатах контроля (надзора), осуществленного в отношении этих субъектов.

3.5.3. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в Управлении торговли, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом проверки обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами, в адрес субъекта проверки направляется мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагается копия распоряжения о проведении проверки.

3.5.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект проверки обязан направить в Управление торговли указанные в запросе документы.

3.5.5. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью субъекта проверки, которые могут быть представлены в форме электронных документов в установленном порядке.

3.5.6. Должностное лицо обязано рассмотреть полученные от субъекта проверки документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов, и пояснения по выявленным в ходе документальной проверки ошибкам, противоречиям, несоответствиям (приложение 6).

3.5.7. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений должностным лицом Управления торговли будут установлены признаки нарушения обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами, Управление торговли вправе провести выездную проверку.

3.5.8. При проведении документальной проверки Управление торговли не вправе требовать у субъекта проверки представление нотариально удостоверенных копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки.

3.6. Проведение выездной проверки

3.6.1. Основанием для проведения выездной проверки является распоряжение администрации города о ее проведении. Выездная проверка проводится уполномоченным должностным лицом (должностными лицами) в срок, установленный в распоряжении о проведении проверки в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 административного регламента. Организация выездной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном разделами 3.2 и 3.3 настоящего административного регламента, и проводится по месту нахождения субъектов проверки и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

3.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

а) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в Управлении торговли документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

б) оценить соответствие деятельности субъекта проверки обязательным требованиям и требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.6.3. Должностное лицо по прибытии к месту проведения проверки предъявляет субъекту проверки или его представителю служебное удостоверение.

3.6.4. Должностное лицо по прибытии к месту проведения проверки обязано ознакомить субъекта проверки или его представителя:

— с распоряжением о назначении выездной проверки;  
— полномочиями должностных лиц, проводящих проверку;  
— целями, задачами и основаниями проведения проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению проверки;  
— со сроками и с условиями ее проведения.

Субъекту контроля также вручается под роспись копия распоряжения о проведении проверки и представляются разъяснения по возникающим в этой связи вопросам.

3.6.5. Должностное лицо совместно с субъектом проверки или его представителем определяют круг лиц, с которыми будет осуществляться взаимодействие в ходе проверки, уточняют перечень документов, возможно ознакомления с которыми субъект проверки или его представитель обязаны обеспечить, а также временной режим проверки (с учетом действующего режима работы субъекта проверки).

3.6.6. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта проверки, его уполномоченный представитель обязаны обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию торгового объекта, розничного рынка.

3.6.7. Обследование, визуальный осмотр торговых объектов, розничного рынка осуществляется должностным лицом в присутствии субъекта проверки или его представителя. По результатам обследования составляется акт (приложение 7).

При выявлении в ходе обследования фактов нарушений обязательных требований они фиксируются посредством фото-, видео-, инструментальной съемки, о чем устно сообщается субъекту проверки или его представителю. Впоследствии факты нарушений обязательных требований отражаются в акте проверки (приложение 4, 8).

3.6.8. Субъект проверки обязан предоставить должностным лицам Управления торговли, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки. При необходимости должностное лицо Управления торговли составляет требование о предоставлении документов (приложение 5).

3.6.9. В случае отсутствия документов (информации) и (или) возникновения иных обстоятельств, препятствующих их представлению, субъект проверки имеет право представить должностному лицу письменное объяснение причин непредставления документов.

3.6.10. В случае отказа субъекта проверки представить необходимые для проведения проверки документы, в акте проверки производится соответствующая запись.

3.6.11. Управление торговли привлекает к проведению выездной проверки экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с субъектом проверки и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.7. Оформление результатов проверки и ознакомление субъекта проверки с результатами проверки

3.7.1. Основанием для составления акта проверки является завершение мероприятий проверки в установленный в распоряжении о проведении проверки срок.

3.7.2. В сроки, установленные в пункте 2.9 административного регламента, должностное лицо Управления торговли составляет: — акт проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в двух экземплярах в соответствии с типовой формой,

утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (приложение 8);

— акт проверки соблюдения торгового законодательства физическим лицом в двух экземплярах по форме согласно приложению 4 к административному регламенту.

3.7.3. Акт проверки подписывается должностным лицом или должностными лицами, проводившими проверку.

3.7.4. К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.7.5. Акт проверки регистрируется в Управлении торговли в соответствующем журнале.

3.7.6. Один экземпляр акта с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, их уполномоченных представителей, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Управления торговли.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, их уполномоченным представителям.

3.7.7. Акт проверки считается полученным субъектом проверки с момента его вручения субъекту под расписку либо в день его получения субъектом проверки, если он направлен заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

3.7.8. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.7.9. Непосредственно после завершения проверки должностное лицо производит соответствующие записи в журнале учета проверок субъекта проверки при наличии у него такого журнала. При отсутствии журнала учета проверок должностным лицом в акте проверки делается соответствующая запись.

3.7.10. В случае несогласия субъекта проверки с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Управление торговли в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом субъект проверки вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Управление торговли.

3.8. Принятие мер в отношении выявленных фактов нарушений по результатам проверки

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры принятия мер в отношении выявленных фактов нарушений обязательных требований при проверке торговых объектов, розничных рынков является акт проверки, в котором зафиксированы факты нарушений субъектом проверки обязательных требований.

3.8.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений субъектом проверки требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым, муниципальных правовых актов городского округа по вопросам деятельности торговых объектов должностные лица Управления торговли в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами, обязаны:

— выдать предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами (приложение 9);

— принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению и предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению субъектов проверки, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

— в случае обнаружения по результатам проверки достаточных фактов, указывающих на наличие в действиях (бездействии) субъекта проверки признаков состава преступления, материалы проверки направляются в правоохранительные органы для дачи уголовно-правовой оценки.

В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность субъекта проверки представляет непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, Управление торговли незамедлительно в пределах своей компетенции принимает меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения.

3.8.3. О мерах, принятых для выполнения предписания, субъект проверки должен сообщить в Управление торговли в установленный таким предписанием срок.

3.8.4. При непредоставлении субъектом проверки в установленные сроки информации об устранении нарушений принимается решение:

— о продлении сроков устранения нарушений — в случае наличия уважительных причин, не позволивших в установленные сроки устранить указанные нарушения;

— о принятии мер, направленных на привлечение виновных лиц к административной ответственности за неисполнение предписания, — при наличии основания для привлечения;

— о проведении внеплановой проверки — в соответствии с разделами 3.3 и 3.4 настоящего административного регламента.

3.8.5. Продление сроков устранения нарушений возможно при наличии ходатайства субъекта проверки с изложением причин,

не позволивших устранить нарушения в установленные сроки, и подтверждением принятых к устранению мер.

3.8.6. В случае выявления признаков или обстоятельств, указывающих на наличие нарушения торгового законодательства, ответственность за которое предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, копии полученных в ходе проверки материалов в течение пяти рабочих дней с момента составления акта проверки направляются в орган государственного торгового контроля для рассмотрения и принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.7. Результатом административной процедуры является принятие мер, предусмотренных действующим законодательством, по устранению выявленных нарушений обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и муниципальными правовыми актами по вопросам торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков, а также привлечение субъектов проверки, допустивших нарушения, к ответственности.

3.8.8. Срок административной процедуры составляет пять рабочих дней для направления материалов в соответствующие органы, в том числе уполномоченные на рассмотрение вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Контроль за исполнением муниципальной функции осуществляется в формах текущего, последующего и общественного контроля.

4.2. Текущий контроль за исполнением муниципальной функции, заключающийся в постоянном контроле за исполнением по существу, форме и срокам положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляет начальник Управления торговли.

4.3. Последующий контроль исполнения муниципальной функции проводится органами прокуратуры и начальником Управления по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне утвержденного плана проведения проверок.

4.4. Общественный контроль исполнения муниципальной функции вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством фиксации нарушений, допущенных должностными лицами Управления торговли при исполнении муниципальной функции, и направления сведений о нарушениях в Управление торговли или (и) администрацию города; подачи своих замечаний к процедуре исполнения муниципальной функции или предложений по ее совершенствованию в Управление торговли или (и) администрацию города; обжалования решений и действий (бездействия) Управления торговли и его должностных лиц в порядке, установленном разделом 5 административного регламента.

4.5. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Начальник и должностные лица Управления торговли несут персональную ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков, порядка их подготовки, правильности оформления и своевременности направления в органы прокуратуры заявлений о согласовании, за своевременность уведомления субъекта проверки или его представителя о проведении Управлением торговли проверок, соблюдении срока и порядка их проведения, исполнении обязанностей и соблюдении ограничений, предусмотренных при проведении проверок законодательством Российской Федерации, правильности оформления и своевременность составления актов проверок и ознакомления с их содержанием субъекта проверки.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления торговли, его должностных лиц

5.1. Субъект проверки вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе исполнения муниципальной функции, в досудебном (внесудебном) порядке, установленном настоящей главой.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) (далее — жалоба) на решения и действия (бездействие) Управления торговли, его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием официального сайта администрации города (<http://simadm.ru>), по адресу электронной почты: [torgovlya@simf.rk.gov.ru](mailto:torgovlya@simf.rk.gov.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба может быть направлена главе администрации города, начальнику Управления торговли.

5.5. Субъект проверки имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе:

а) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;

б) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы. Жалоба должна содержать:

— наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя и отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

— наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;

— фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения, продлении срока рассмотрения заявления;

— сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего муниципальную функцию, должностного лица органа, исполняющего муниципальную функцию. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

— доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, исполняющего муниципальную функцию, должностного лица органа, исполняющего муниципальную функцию. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

— подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

— иные сведения, которые юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель считает необходимым сообщить.

5.7. Жалоба заявителя подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в администрацию города, Управление торговли, должностному лицу.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом, уполномоченным на ее рассмотрение, принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении с указанием причины. При этом должностное лицо имеет полномочие по отмене незаконно принятого решения и признанию действия (бездействия) незаконным.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный ответ.

5.10. Если по результатам рассмотрения жалобы признана обоснованной, то принимается решение о применении мер ответственности к муниципальному служащему, допустившему нарушения, на основании настоящего административного регламента. При этом обратившемуся лицу направляется письменное уведомление о принятом решении и действиях, осуществляемых в соответствии с принятым решением, в течение 7 дней со дня принятия решения, но не позднее 30 дней со дня регистрации жалобы.

5.11. Если в ходе рассмотрения жалобы признана необоснованной, обратившемуся лицу направляется уведомление о результате рассмотрения жалобы с указанием причин признания ее необоснованной в течение 7 дней со дня принятия решения, но не позднее 30 дней со дня регистрации жалобы.

5.12. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, согласно пункту 2 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения в течение 7 дней со дня регистрации обращения.

5.13. Если в жалобе содержится вопрос, на который обратившемуся лицу многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации города, начальник Управления торговли вправе принять решение о безосновательности очередного обращения с жалобой и прекращении переписки по данному вопросу с обратившимся лицом, о чем обратившемуся лицу направляется письменное уведомление.

5.14. Глава администрации города, начальник Управления торговли при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу постав-

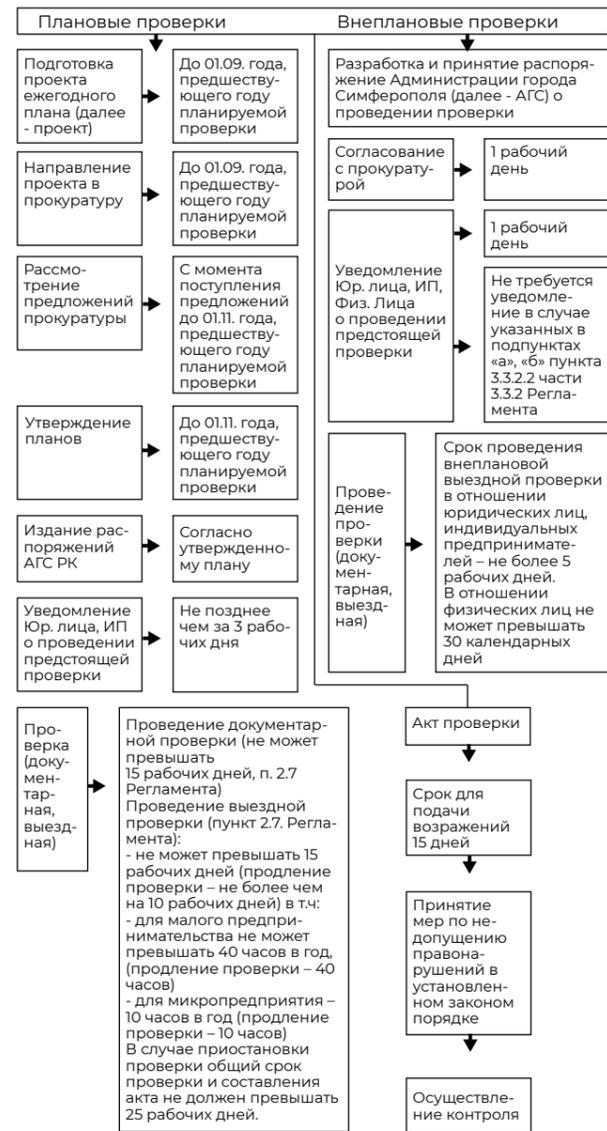
ленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.15. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на нее не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается обратившемуся лицу, направившему жалобу, в случае если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

**Руководитель аппарата администрации города Симферополя Р. Л. Глухий**  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

Приложение 1 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков

**Блок-схема исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**



Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

Приложение 2 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения**

Наименование юридического лица (филиала, представителя, обособленного структурного подразделения) (ЮЛ) (ф.и.о. индивидуального предпринимателя (ИП)), деятельность которого подлежит проверке <1>	Адреса				Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки				Дата начала проверки <4>	Срок проведения плановой проверки (рабочих дней)	Форма проведения проверки (документарная, выездная, для МСП и МКП)	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно
	местонахождение ЮЛ	местожительства ИП	места фактического осуществления деятельности ЮЛ, ИП	местонахождения объектов <2>				дата государственной регистрации ЮЛ, ИП	дата окончания последней проверки	дата начала осуществления деятельности ЮЛ, ИП в соответствии с представленным уведомлением о ее начале деятельности	иные основания в соответствии с федеральным законом <3>				

<1> Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, дополнительно указывается их наименование.  
<2> Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, дополнительно указывается их место нахождения.  
<3> Указывается ссылка на положения федерального закона, устанавливающего основания проведения плановой проверки.  
<4> Указывается календарный месяц начала проведения проверки.

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

Приложение 3 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков  
Оформляется на бланке Администрации города Симферополя

(наименование органа прокуратуры)

(наименование органа муниципального контроля с указанием юридического адреса)  
**ЗАЯВЛЕНИЕ о согласовании органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя**

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» просим согласования на проведение выездной проверки в отношении

(копия распоряжения руководителя органа муниципального контроля о проведении выездной проверки, документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения выездной проверки)

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)  
М.П.  
Дата и время составления документа:

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 4 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения**  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта)  
**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**Управлением торговли и бытового обслуживания населения физического лица № \_\_\_\_\_**  
По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)  
На основании: \_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))  
была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), характеристики торгового объекта)  
Дата и время проведения проверки: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_ (рабочих дней)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального контроля)  
С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(-ы): \_\_\_\_\_

(заполняется при выездной проверке; фамилии, инициалы, подпись, дата, время)  
Лицо(-а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(-их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)  
При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии) лиц, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)  
В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)  
выявлены факты невыполнения предписаний Управления торговли и бытового обслуживания населения (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_  
Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(-а), копию акта со всеми приложениями получил(-а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)  
Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)  
\_\_\_\_\_

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 5 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения**  
Оформляется на бланке Управления торговли и бытового обслуживания населения

**ТРЕБОВАНИЕ**  
г. Симферополь «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество физического лица, должностного лица, наименование юридического лица, которому выдано требование)  
По торговому объекту, расположенному: \_\_\_\_\_  
площадью \_\_\_\_\_  
Для рассмотрения вопроса, связанного с соблюдением торгового законодательства при использовании торгового объекта, предлагаем в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предоставить следующие документы:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
При невозможности предоставления указанных документов необходимо уведомить об этом в письменной форме либо прибыть в Управление торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя, по адресу: г. Симферополь, ул. Самокиша, 30, каб. 68.

Требование вручил \_\_\_\_\_  
(ФИО должностного лица Управления торговли и бытового обслуживания населения, вручившего требование, и дата вручения)  
Требование получил \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 6 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя**  
Азаматовой С. Ю.  
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя органа муниципального контроля) от \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, которое предоставляет пояснение, его место работы и проживания)  
**ПОЯСНЕНИЕ**  
По сути заданных мне вопросов, которые касаются моей работы на (в) \_\_\_\_\_  
(полное название объекта контроля, который подлежит проверке)

на должности \_\_\_\_\_  
(название должности)  
в период работы с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
поясняя следующее: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 7 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения**  
Оформляется на бланке Управления торговли и бытового обслуживания населения

**АКТ обследования торгового объекта**  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Время проверки «\_\_\_» час «\_\_\_» мин. Место составления акта: \_\_\_\_\_

Должностным лицом управления торговли и бытового обслуживания населения \_\_\_\_\_ (должность, ФИО лица, составившего акт) в присутствии свидетелей \_\_\_\_\_

(ФИО, адрес места жительства, контактный телефон) в присутствии: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, должность и ФИО законного представителя юридического лица, ФИО физического лица) проведена проверка соблюдения торгового законодательства на торговом объекте, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, используемом \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, руководитель, ИНН, юридический адрес, банковские реквизиты, телефоны, ФИО должностного лица или гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес местожительства, телефон)  
На основании: \_\_\_\_\_  
Правоустанавливающие документы на торговый объект \_\_\_\_\_

(свидетельство о государственной регистрации права, договор аренды торгового объекта, договор купли-продажи торгового объекта и т.д.)  
Торговый объект выделен для целей: \_\_\_\_\_

Площадь торгового объекта по правоустанавливающим документам \_\_\_\_\_  
Проверкой установлено: \_\_\_\_\_

(описание территории, строений, сооружений, ограждения, межевых знаков и т.д.)  
В ходе проверки выявлены нарушения \_\_\_\_\_

Объяснения лица (физического, представителя юридического, индивидуального предпринимателя или его представителя) по результатам проведенной проверки соблюдения законодательства о торговой деятельности: \_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_  
С текстом акта ознакомлен: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Присутствующие:  
1. \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)  
2. \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

(должность должностного лица (подпись) (Ф.И.О.)  
Управления торговли и бытового обслуживания населения)  
\_\_\_\_\_

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 8 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения**  
Оформляется на бланке Управления торговли и бытового обслуживания населения

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
Управлением торговли и бытового обслуживания населения юридического лица, индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_  
По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)  
На основании: \_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))  
была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)  
Дата и время проведения проверки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)  
Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_

(рабочих дней/часов)  
Акт составлен: \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)  
С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(-ы): \_\_\_\_\_ (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)  
Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)  
Лицо(-а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(-их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организа-

ций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)  
При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)  
В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)  
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний Управления торговли и бытового обслуживания населения (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_  
Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых Управлением торговли и бытового обслуживания населения, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых Управлением торговли и бытового обслуживания населения, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
Прилагаемые к акту документы \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_  
С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)  
Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)  
\_\_\_\_\_

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**Приложение 9 к Административному регламенту исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности и в сфере организации розничных рынков**  
**Управление торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя**  
Оформляется на бланке Администрации города Симферополя

\_\_\_\_\_ объект проверки  
\_\_\_\_\_ адрес объекта проверки

**ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА в области торговой деятельности (в сфере организации розничных рынков)**

Управлением торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя Республики Крым в соответствии с распоряжением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_

(наименование объекта проверки) \_\_\_\_\_  
проведена плановая (внеплановая) проверка \_\_\_\_\_

(тема проверки)  
Торговый объект \_\_\_\_\_  
используется \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес, ФИО должностного лица  
или гражданина, паспортные данные, место жительства)  
В ходе проверки выявлены следующие нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих торговые правоотношения, выразившиеся в \_\_\_\_\_

(описание нарушения)  
Управление торговли и бытового обслуживания населения администрации города Симферополя Республики Крым, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и (или) статьей 23 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением об Управлении торговли и бытового обслуживания населения Администрации города Симферополя Республики Крым, утвержденным решением 22-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 25.06.2015 № 286

**ПРЕДПИСЫВАЕТ** \_\_\_\_\_

(наименование объекта проверки) \_\_\_\_\_

(указываются требования об устранении выявленных нарушений и (или) возмещении причиненного указанными нарушениями ущерба бюджету муниципального образования городского округа Симферополь Республики Крым (указывается при наличии ущерба))  
устранить допущенное нарушение в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Информацию об исполнении Предписания с приложением документов, подтверждающих устранение торгового правонарушения, или ходатайство о продлении срока исполнения Предписания с указанием причин и принятых мер по устранению торгового правонарушения, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представить Управлению торговли и бытового обслуживания населения Администрации города Симферополя Республики Крым по адресу: ул. Самокиша, 30, каб. 68, г. Симферополь, Республика Крым.  
Глава администрации города Симферополя \_\_\_\_\_

(отметка о вручении предписания)  
\_\_\_\_\_

Окончание документа  
**Начальник управления торговли и бытового обслуживания населения администрации города С. Ю. Азаматова**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
от 26 июня 2019 года № 765-р  
Об изъятии объектов недвижимого имущества для  
государственных нужд**

В соответствии со статьями 10, 49, 56.2-56.4, 56.5, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 26 Федерального закона Российской Федерации от 31 декабря 2014 года № 499-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 2014 года № 790 «Об утверждении федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2022 года», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьёй 9.4 Закона Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2017 года № 651 «О вопросах изъятия недвижимого имущества для государственных нужд», распоряжениями Совета министров Республики Крым от 02 марта 2017 года № 204-р «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги Керчь — Феодосия — Белогорск — Симферополь — Бахчисарай — Севастополь (граница Бахчисарайского района)», от 13 апреля 2018 года № 367-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Совета министров Республики Крым», от 13 июля 2018 года № 780-р «О внесении изменений в документацию по планировке территории для размещения объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги Керчь — Феодосия — Белогорск — Симферополь — Бахчисарай — Севастополь (граница Бахчисарайского района)», от 25 апреля 2019 года № 511-р «О внесении изменений в документацию по планировке территории для размещения объекта «Строительство и реконструкция автомобильной дороги Керчь — Феодосия — Белогорск — Симферополь — Бахчисарай — Севастополь (граница Бахчисарайского района)», рассмотрев ходатайство Государственного казенного учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым» от 11 июня 2019 года № 15-10/5198, в целях строительства и реконструкции автомобильной дороги Керчь — Феодосия — Белогорск — Симферополь — Бахчисарай — Севастополь (граница Бахчисарайского района):

1. Изъять для государственных нужд в целях строительства и реконструкции автомобильной дороги Керчь — Феодосия — Белогорск — Симферополь — Бахчисарай — Севастополь (граница Бахчисарайского района) на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым объекты недвижимого имущества согласно приложению.

2. Министерству имущественных и земельных отношений Республики Крым в течение 10 дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить:

2.1. Опубликование настоящего распоряжения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;

2.2. Направление копий настоящего распоряжения правообладателям изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае отсутствия сведений о почтовом адресе и об адресе электронной почты правообладателей изымаемых объектов недвижимого имущества данные правообладатели считаются уведомленными со дня опубликования настоящего распоряжения в порядке, установленном подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего распоряжения.

2.3. Направление копии настоящего распоряжения в Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым.

2.4. Направление в Государственное казенное учреждение Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым» копии настоящего распоряжения, сведений о собственниках, пользователях изымаемых объектов недвижимого имущества, а также копий документов, подтверждающих права указанных лиц на изымаемые объекты недвижимого имущества.

3. Государственному казенному учреждению Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым» обеспечить:

3.1. Подготовку соглашения об изъятии объектов недвижимого имущества для государственных нужд;

3.2. Направление правообладателям объектов недвижимого имущества проекта соглашения, указанного в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего распоряжения, для подписания.

4. Контроль за выполнением пунктов 1, 2 настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Королёва П. Э.

5. Контроль за выполнением пункта 3 настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Жукову Ю. М.

**Глава Республики Крым, Председатель Совета министров Республики Крым С. АКСЁНОВ**

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —  
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым Л. ОПАНАСЮК**

**Приложение к распоряжению Совета министров Республики Крым от «26» июня 2019 г. № 765-р**

**ПЕРЕЧЕНЬ  
объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию  
для государственных нужд**

№ п/п	Вид изымаемого объекта	Кадастровый номер земельного участка	Площадь, кв. м	Местоположение объекта
1	Нежилое здание, сторожка (литер А)	90:22:010601:365	38,9	Республика Крым, г. Симферополь, Московское шоссе 11 км
2	Туалет (литер Б)	-	4,8	Республика Крым, г. Симферополь, Московское шоссе 11 км

**Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым —  
руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым Л. ОПАНАСЮК**

Утерянное свидетельство о праве собственности на жилье №1109 от 25 ноября 1999 г. по адресу: г. Симферополь, ул. Ген. Захарова, д. 3, кв. 12, на имя Клещикова Александра Алексеевича, считать недействительным.

Утерянное свидетельство о праве собственности на жилье №112 от 11 августа 1993 г. по адресу: г. Симферополь, ул. Б. Куна, д. 27, кв. 79, на имя Гук Тамары Фёдоровны, считать недействительным.

**Опрос о состоянии  
финансовой доступности  
и удовлетворенности  
населения работой  
финансовых организаций**

Министерство экономического развития Республики Крым, совместно с Отделением по Республике Крым Южного главного управления Центробанка РФ проводит работу по проведению опроса о состоянии финансовой доступности и удовлетворенности населения работой финансовых организаций.

Приглашаем всех желающих принять участие в опросе по ссылке: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZ4Brc0v2pJUMUWV0LMUIASp3ucBh2C\\_/lyXWu9JE0iS2g/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZ4Brc0v2pJUMUWV0LMUIASp3ucBh2C_/lyXWu9JE0iS2g/viewform).



**ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ  
ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ  
ИНФОРМИРУЕТ**

Военный комиссариат г. Симферополя гражданам, у которых имеются родственники — участники Великой Отечественной войны с просьбой представить данные о них в виде: фотографии, с указанием воинского звания, фамилии, имени, отчества, года рождения, имеющих награды, для размещения в мозаичных картинах о войне через терминалы в галерею «Дорога памяти» на при храмовой территории Главного храма Вооруженных сил Российской Федерации в г. Москве, по адресу: пер. Учебный, 6, тел. 66-80-09 или 66-80-05.

Призывники, получившие среднее профессиональное (специальное) и высшее образование, имеют право выбора службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (взамен срочной службы) — это военная служба по контракту.

**СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ  
В ЧАСТЯХ И СОЕДИНЕНИЯХ  
ЮЖНОГО ВОЕННОГО ОКРУГА**

Обращаться в пункт (отбора на военную службу по контракту г. Симферополь по адресу: г. Симферополь, ул. Киевская, 152, тел. (3652) 66-85-71 или в военный комиссариат г. Симферополь Республики Крым по адресу: пер. Учебный, д. 6, тел. (3652) 66-80-09 или 66-80-05, а также моб.тел: (+7978) 7483053.

**Информация о компаниях/  
предприятиях, осуществляющих  
вывоз крупногабаритного мусора  
с территории муниципального  
образования городской округ  
Симферополь Республики Крым,  
с дальнейшей транспортировкой  
на полигон ТКО в с. Тургенево,  
Белогорского района**

ООО «Чистый город»	+7 (978) 942-07-70
ИП «Сазонова А. А.»	+7 (978) 136-67-33
МУП «ЭКОГРАД»	+7 (978) 835-65-56
ООО «Вектор»	+7 (978) 049-76-86
ООО «Алекс»	+7 (978) 107-20-75

В соответствии с Постановлением Совета министров Республики Крым № 275 от 23.05.2017 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 25.11.2014 года № 465 и Постановлением № 1995 от 16.06.2017 Административного города Симферополя Республики Крым «О регулировании вопросов, связанных с демонтажем (сносом) объектов, расположенных на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым без правовых оснований» устанавливаются собственники некапитальных объектов:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес расположения	Примечание
1	11 некапитальных объектов (металлические гаражи)	г. Симферополь, ул. Тургенева, 17	На придомовой территории
2	12 некапитальных объектов (металлические гаражи)	г. Симферополь, ул. Тургенева, дом 23а	На придомовой территории
3	Металлическое ограждение	г. Симферополь, ул. Куйбышева, д. 32	Внутридворовая территория
4	Некапитальные объекты (стоперы 2 ед.)	г. Симферополь, ул. Севастопольская, д. 41/2	Внутридворовая территория
5	1 некапитальный объект (ограждение из бетонных плит с металлическим навесом)	г. Симферополь, ул. Футболистов, д. 4	На придомовой территории
6	3 некапитальных объекта (стоперы) 1 некапитальный объект (ограждение из вкопанных автопокрышек)	г. Симферополь, ул. Жидкова, д. 65	На придомовой территории

Для получения дополнительной информации обращаться в Департамент административно-технического контроля администрации города Симферополя Республики Крым по адресу: г. Симферополь, ул. 60 лет Октября, 13/64, тел. (3652) 534-128.

## Ближе к звёздам

Космос — бесконечное, невероятно интересное, неизведанное и неподвластное никому. Мы часто смотрим в небо, наблюдаем за тем как падают звезды и загадываем заветные желания. Но что скрывается за всем этим на самом деле? Об этом журналисту газеты «Южная столица Крым» рассказала Марина Кичижиева — руководитель симферопольской юношеской астрономической обсерватории Малой академии наук «Искатель».



— Марина Валерьевна, с чего началась история обсерватории?

— В послевоенные годы, в 1946 году собралась группа школьников, которые интересовались астрономией. Они сами создали кружок, искали книжки, пытались мастерить телескопы. Тогда их поддержали несколько учителей из симферопольских школ и преподаватели Крымского педагогического института. После, они присоединились к Крымской станции юных техников, во 2-й школе им выделили кабинет, где они смогли заниматься. В 1948 году было создано Симферопольское общество любителей астрономии. И теперь, каждый год в день лет-

него солнцестояния мы все, независимо от возраста, собираемся и празднуем день рождения «СОЛА». В 1950-х годах, наши «СОЛАвцы» побывали в Крымской астрофизической обсерватории в процессе ее активной работы, и они решили построить обсерваторию в Симферополе. В 1958 году появился проект и началось строительство. В 1961 обсерваторию уже построили, этим делом занимались сами школьники, которые тогда ходили по предприятиям и просили шефской помощи. Получилось так, что основу заложили дети, а достраивала обсерваторию уже одна из строительных организаций. — **Расскажите о современном развитии обсерватории — что изменилось с тех пор?**

— Обсерватория является отделом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Малая академия наук «Искатель». Наши дети проводят очень много опытов, наблюдения, мы часто выезжаем в экспедиции, где наблюдаем за небесными объектами. Сейчас у нас есть телескопы, которых когда-то не было, и приходилось делать их самостоятельно. Мы покупаем физическое оборудование, ведь астрономия тесно связана с физикой. Также, нам сейчас активно помогают сотрудники Крымской астрофизической обсерватории. У нас что-то всё время меняется, но все, кто приходят в гости, говорят, что дух обсерватории не изменился и, что сюда приходишь, как домой.

— **Проводите ли вы какие-нибудь масштабные мероприятия?**



— На день запуска первого космического спутника (4 октября), в день зимнего солнцестояния (22 декабря) и в день весеннего равноденствия (астрономическая масленица) мы проводим конференции, конкурсы, выставки, показываем в телескопы различные астрономические объекты. 12 апреля мы проводим Космический марафон, куда приглашаем жителей Крыма. При этом, каждый год у нас все больше участников, среди которых и дети, и их родители, люди разных возрастов. Так-

же ежегодно мы проводим День открытых дверей, где рассказываем о том, чем занимаемся в обсерватории. Ведь рассказать-то есть о чем — наши дети занимаются разными делами: днем они могут присоединиться к археологам и участвовать в раскопках, а ночью наблюдать за звездами и Луной. В связи с этим у нас часто получают очень интересные исследовательские работы.

— **Какая основная аудитория обсерватории? И насколько обсерватория популярна среди молодежи?**

— Больше всего у нас маленьких детей. Первый год-два они занимаются поделками, лепят и рисуют. От тех, кто постарше, уже в младшей школе, мы требуем большего, каких-то наблюдений. Старшие же активно работают и ведут наблюдения. Их меньше всего, но это понятно, ведь астрономия — наука специфическая: дети могут находиться на улице всю ночь, наблюдать и фиксировать увиденное, а после — долго обрабатывать информацию и уже представлять свою работу-исследование. Также у нас есть дети, которые начали посещать обсерваторию с 1-го класса и продолжают и в старшей школе тоже.

— **С какими трудностями сегодня сталкивается обсерватория?**

— У нас есть стационарный солнечный телескоп, который называется «Полярный», но из-за того, что вокруг обсерватории выросли деревья, сложно что-то увидеть, смотря в него. Это проблема, связанная с тем, что, когда начиналось строительство обсерватории, в этой местности был фруктовый сад. Мы, конечно, как люди, понимаем, что деревья — это хорошо, но как астрономам, они, к сожалению, мешают нашим наблюдениям. В связи с этим, пока что мы выезжаем в обсерваторию, которая находится в поселке «Научный», где есть все условия, но нам бы не помешала своя наблюдательная база где-то за городом. Хотелось бы также иметь больше оборудования, ведь его много не бывает. Ну и мы ждем реконструкции здания, ведь возраст постройки и тот факт, что его строили дети — нельзя забывать.

— **Расскажите о планах и перспективах развития обсерватории?**

— Есть план строительства небольшого планетария. Также, мы рассчитываем на реконструкцию обсерватории. 24 и 31 августа у нас будут Дни открытых дверей, а на Всемирной неделе космоса мы будем проводить лекции. Помимо этого, скоро мы собираемся уезжать в экспедицию, чтобы наблюдать за метеорными потоками. Вдобавок, мы часто проводим различные конкурсы, например, Республиканский конкурс «Космические фантазии», который проходит в несколько этапов. Здесь дети могут рисовать, фотографировать, делать самые разные работы и проявлять свою фантазию. Ну и, конечно, мы ждем много деток в нашу обсерваторию каждый год.

**Карина БОЧАРОВА**



**ЮЖНАЯ СТОЛИЦА** Крым

12+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и издательства:  
295000, Республика Крым, г. СИМФЕРОПОЛЬ, ул. ТОЛСТОГО, 15.  
Телефон отдела рекламы: +7 978 144-03-89.  
E-mail: gazeta\_us@mail.ru Газета выходит по пятницам.

Печать: ИП Курочкин Александр Валерьевич. Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кечкеметская, 101, кв. 44. Тираж 1100 экз. Заказ № 318.  
Газета «Южная столица Крым» зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Крым и городу Севастополь. Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ91-00089 от 29.12.2014 г.

Время подписания номера по графику 18 июля — 16.00. Фактическое время подписания 18 июля — 16.00.  
© Перепечатка и иное использование материалов — с обязательной ссылкой на «Южную столицу Крым». Поступившие в редакцию рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание и достоверность материалов ответственность несет их автор.

Учредитель:  
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Директор:  
Дмитрий Леонидович КОНСУЛОВ

Главный редактор:  
Александр Александрович НОВИКОВ

Редколлегия:  
Алла ГОРЕВА  
Андрей ЧЕРНИЧЕНКО  
Александр НОВИКОВ

Верстка:  
Андрей БАСИН

Корректор:  
Валентина БЕЛОКОПЫТОВА

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС ИЗДАНИЯ «ЮЖНАЯ СТОЛИЦА КРЫМ» — 30090 В ЛЮБОМ ОТДЕЛЕНИИ СВЯЗИ РК