



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2016

г. Симферополь

№ 19

Об утверждении Положения о порядке уведомления председателя Симферопольского городского совета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», от 09.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 23.06.2016 № 235-У «Об утверждении Положения о порядке уведомления Главы Республики Крым о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления председателя Симферопольского городского совета о фактах обращения в целях

склонения муниципального служащего аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление председателя Симферопольского городского совета от 25.12.2014 № 10 «Об утверждении Порядка уведомления председателя Симферопольского городского совета о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, порядке регистрации этих уведомлений, перечне сведений, содержащихся в таких уведомлениях, и организации проверки этих сведений в Симферопольском городском совете Республики Крым».

3. Отделу по внешним связям и информационно-аналитической работе аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (Полякова Е.С.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и опубликовать в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель
Симферопольского городского совета**

В.Н. Агеев

Положение
о порядке уведомления председателя Симферопольского городского
совета о фактах обращения в целях склонения муниципального
служащего аппарата Симферопольского городского совета
Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на
постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики
Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне
сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих
сведений и порядке регистрации уведомлений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления председателя Симферопольского городского совета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Крым от 23.06.2016 № 235-У «Об утверждении Положения о порядке уведомления Главы Республики Крым о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений», Уставом муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Муниципальный служащий аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым (далее – муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность) обязан уведомлять председателя Симферопольского городского совета, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам

проведена или проводится проверка.

1.4. Невыполнение муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность обязанности, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальную должность в связи с исполнением ими служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, может уведомить об этом председателя Симферопольского городского совета в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, уведомивший председателя Симферопольского городского совета, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальную должность коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок уведомления

2.1. Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) подается муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность лично или направляется по почте с уведомлением о вручении в письменной произвольной форме или по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. Уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (далее - обращение).

2.3. В случае поступления обращения в период временной нетрудоспособности муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, в выходные дни либо нерабочие праздничные дни уведомление подается им не позднее следующего рабочего дня. В случае поступления обращения в период нахождения муниципального

служащего, лица, замещающего муниципальную должность в отпуске, в командировке уведомление подается им не позднее следующего рабочего дня со дня прибытия к месту работы.

2.4. Уведомление подается муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность по каждому факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность, место жительства, контактный телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства обращения к муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, дата, место, время, другие условия);
- способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, другие способы), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;
- подробные сведения о коррупционном правонарушении, к которому склонялся муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность;
- все известные сведения о физическом лице, склоняющем муниципального служащего, лицо, замещающее муниципальную должность к совершению коррупционного правонарушения, о представителе юридического лица, склоняющем муниципального служащего, лицо, замещающее муниципальную должность к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации, адрес, другие известные данные).

3.2. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность к совершению коррупционного правонарушения.

3.3. Уведомление должно быть лично подписано муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность с указанием даты уведомления.

4. Регистрация уведомлений

4.1. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в специальном Журнале регистрации уведомлений

председателя Симферопольского городского совета муниципальными служащими аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лицами, замещающими муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение 2 к настоящему Положению).

4.2. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

4.3. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

4.4. В Журнале отражаются следующие сведения:

- регистрационный номер, присвоенный уведомлению;
- дата и время его принятия;
- фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, подавшего уведомление;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- количество листов в уведомлении;
- фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица, уполномоченного вести работу с уведомлениями и принявшего уведомление;
- сведения о передаче уведомления председателю Симферопольского городского совета, в органы прокуратуры и(или) другие органы государственной власти по компетенции.

4.5. Уведомление в день его регистрации передается председателю Симферопольского городского совета для принятия решения об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

4.6. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, выдается муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, под роспись в Журнале либо направляется муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность по почте с уведомлением о вручении.

4.7. Прием и регистрацию уведомлений муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальную должность осуществляет подразделение кадровой службы аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым (далее – кадровая служба Аппарата).

4.8. Кадровая служба Аппарата обеспечивает конфиденциальность информации о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность к совершению коррупционного правонарушения, а также сведений, содержащихся в уведомлении, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.9. Журнал хранится в кадровой службе Аппарата в течение 3 (трех) лет со дня регистрации в Журнале последнего уведомления, после чего передается в архив.

5. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, и принятие соответствующих решений

5.1. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении осуществляется кадровой службой Аппарата.

5.2. Основанием для проверки сведений, содержащихся в уведомлении, является решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений, принимаемое председателем Симферопольского городского совета не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации уведомления.

5.3. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется путем:

- проведения бесед с муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность;
- получения от муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

5.4. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия председателем Симферопольского городского совета решения об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

5.5. Кадровая служба Аппарата в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения решения председателя Симферопольского городского совета об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений информирует в письменном виде муниципального служащего, лицо, замещающее муниципальную должность, направившего уведомление, о начале проверки.

5.6. В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, прямо или косвенно заинтересованные в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к председателю Симферопольского городского совета с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки.

5.7. Материалы проверки содержащихся в уведомлении сведений не позднее следующего рабочего дня после окончания ее проведения направляются председателю Симферопольского городского совета для принятия решения о передаче указанных материалов в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

5.8. Уведомление с прилагаемыми к нему документами и материалами направляются председателем Симферопольского городского совета в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы в соответствии с их компетенцией не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации уведомления в Журнале.

5.9. Кадровая служба Аппарата в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия председателем Симферопольского городского совета соответствующего решения сообщает муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, о решении, принятом по его уведомлению.

5.10. Информация о результатах проверки содержащихся в уведомлении сведений носит конфиденциальный характер, если федеральным законом она не отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну.

5.11. Уведомление, документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, материалы проверки содержащихся в уведомлении сведений, копии уведомлений, направленных по решению председателя Симферопольского городского совета в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы, подлежат хранению в кадровой службе Аппарата в течение 3 (трех) лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

Начальник управления
муниципальной политики аппарата
Симферопольского городского совета
Республики Крым

А.Т.Амирасланов

Приложение 1
к Положению о порядке уведомления председателя
Симферопольского городского совета о фактах
обращения в целях склонения муниципального
служащего аппарата Симферопольского городского
совета Республики Крым, лица, замещающего
муниципальную должность на постоянной основе в
Симферопольском городском совете Республики Крым
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений и порядке
регистрации уведомлений

Председателю
Симферопольского городского совета

от _____
(Ф.И.О. муниципального служащего, лица,
замещающего муниципальную должность,
замещаемая должность, место жительства,
контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения
муниципального служащего аппарата Симферопольского городского совета
Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной
основе в Симферопольском городском совете Республики Крым
к совершению коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых поступило обращение
к муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность в
связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц
в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения
(телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление,
дата, место, время, другие условия))
2. _____
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое
должен был бы совершить муниципальный служащий, лицо, замещающее
муниципальную должность по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (Ф.И.О., должность,

наименование организации, адрес, другие известные данные).

4. _____

(способ склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, другие способы),

а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении

коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия лица, подавшего уведомление)

Регистрация: № _____ от «___» _____ 20___ г.

(подпись) (инициалы и фамилия, должность лица,
регистрирующего уведомление)

(дата)

Начальник управления
муниципальной политики аппарата
Симферопольского городского совета
Республики Крым

А.Т. Амирасланов

Приложение 2
к Положению о порядке уведомления председателя Симферопольского городского совета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений председателя Симферопольского городского совета муниципальными служащими аппарата Симферопольского городского совета Республики Крым, лицами, замещающими муниципальную должность на постоянной основе в Симферопольском городском совете Республики Крым, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Начат _____ 20__ г.
Окончен _____ 20__ г.
На _____ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов в уведомлении	Ф.И.О. регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Подпись подавшего уведомления	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Начальник управления
муниципальной политики аппарата
Симферопольского городского совета
Республики Крым

А.Т. Амирасланов